



**LICEUL TEHNOLOGIC „GRIGORE C. MOISIL”**

Strada Iazul Morilor nr 11, BUZĂU, ROMANIA  
tel : 0338/401568, 0238/720901, fax : 0338/401568  
Website: <http://liceulmoisilbuzau.ro/>  
e-mail: [liceulmoisilbz@yahoo.com](mailto:liceulmoisilbz@yahoo.com)



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI  
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Nr. Crt...../.....

## **STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI AN ȘCOLAR 2019-2020**

Discutat și aprobat în

Consiliu de Administrație.....

Consiliu Profesoral.....

## **I.     Contex legislativ**

**Liceul Tehnologic ”Grigore C. Moisil” Buzău** și-a desfășurat activitatea potrivit următoarelor legi, regulamente și metodologii de bază:

- Legea 1/2011, Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG. nr. 49/2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative;
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005, privind asigurarea calității educației
- Legea nr. 35/2006 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.N 2019;
- O.M.E.C.T.S nr. 5561/2011 privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/12.06.2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, modificat și completat prin OSGG nr. 200/2016;
- Ordinul M.E.C.I nr. 5132/2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte;
- Ordinul M.E.N. nr. 3597/18.06.2014 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6143/2011;

- Ordinul M.E.N. 3.191/2019 privind structura anului școlar 2019 – 2020 ;
- Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 5080/2016 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 20/2016 pentru modificarea și completarea OUG nr. 57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri-fiscal bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de Bacalaureat - 2011 (aprobată prin ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.799/2010), și cu prevederile ordinului de ministru nr. 5.453/31.08.2020;
- OMEC nr. 4.317/21.05.2020 pentru modificarea și completarea ordinului ministrului educației naționale, interimar, nr. 4.948/2019 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2020 - 2021
- OMEC nr. 4322/22 mai 2020 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului educației naționale nr. 4.434/2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică, pentru anul școlar 2019 - 2020
- Ordinul nr. 1409/29.06.2007 cu privire la aprobarea strategiei M.E.C.I de reducere a fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar, Ordinul M.E.C.T.S nr. 5248/ 31.08.2011 privind aplicarea programului "A doua șansă", Ordinul M.E.C.T.S nr. 5349/7.09.2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare Programului „Școala după școală” etc.)
- Alte ordine, notificări și precizări ale M.E.C în contextual pandemiei cu SARSCOV-2

## **II.1 Misiunea școlii**

"Școala noastră trebuie să formeze tineri cu o educație europeană, de calitate, bazată pe o cultură generală solidă, care să fie competitivi pe piața muncii, în pas cu noile cuceriri ale științei și tehnicii mondiale, capabili să implementeze cunoștințele la locurile de muncă pe care le vor avea."

## **II.2 Viziunea școlii**

Liceul Tehnologic "Grigore C. Moisil" Buzău își propune să reprezinte o instituție ale cărei repere sunt eficiența și eficacitatea, obiectivitatea și competitivitatea, încrederea și profesionalismul în realizarea standardelor de calitate din sistemul educațional buzoian, sub deviza: "O ȘANSĂ PENTRU UN VIITOR EUROPEAN".

## **III. Resurse umane**

### **III.1 Cadre didactice, auxiliare și nedidactice**

În anul școlar 2019-2020, Liceul Tehnologic "Grigore C. Moisil", Buzău funcționează cu un număr de 38 cadre didactice, (40 titulari și suplinitori calificați), din care :

- 33 cadre didactice cu Gradul I
- 5 cadre didactice cu gradul II
- 2 cadre didactice cu definitivat

De asemenea, au funcționat 5 persoane încadrate ca personal didactic auxiliar (1 secretară, 1 laborant, 1 informatician, 1 bibliotecar, 1 contabil) și 13 personal nedidactic (7 îngrijitori, 3 paznici și 2 muncitori). Până la finalul anului școlar s-au pensionat 1 paznic, 2 îngrijitori și 1 muncitor.

### III.2 Efectivele de elevi

#### TOTAL 21 CLASE ȘI 511 ELEVİ

| NR. CRT | CLASA                | PROFIL | DOMENIUL                 | SPECIALIZARE                                       | NR. ELEVI |
|---------|----------------------|--------|--------------------------|----------------------------------------------------|-----------|
| 1       | IX A                 | TEHNIC | Tehnici poligrafice      | Tehnician operator procesare text-<br>imagine      | 29        |
| 2       | IX B                 | TEHNIC | Electronică-automatizări | Tehnician operator telematică                      | 28        |
| 3       | IX C                 | TEHNIC | Electric                 | Tehnician electrotehnist                           | 30        |
| 4       | IX A<br>PROF<br>dual | TEHNIC | Mecanic/ Electric        | Strungar/ Electrician exploatare joasă<br>tensiune | 30        |
| 5       | IX B<br>PROF         | TEHNIC | Electric                 | Electrician exploatare joasă tensiune              | 15        |
| 6       | X A                  | TEHNIC | Tehnici poligrafice      | Tehnician operator procesare text-<br>imagine      | 25        |
| 7       | X B                  | TEHNIC | Electronică-automatizări | Tehnician operator telematică                      | 28        |
| 8       | X C                  | TEHNIC | Electric                 | Tehnician în instalații electrice                  | 26        |
| 9       | X PROF               | TEHNIC | Mecanic/ Electric        | Strungar/ Electrician de joasă/medie<br>tensiune   | 26        |
| 10      | XI A                 | TEHNIC | Tehnici poligrafice      | Tehnician operator procesare text-<br>imagine      | 25        |
| 11      | XI B                 | TEHNIC | Electronică-automatizări | Tehnician operator telematică                      | 24        |
| 12      | XI C                 | TEHNIC | Electronică-automatizări | Tehnician operator tehnică de calcul               | 22        |
| 13      | XI D                 | TEHNIC | Electric                 | Tehnician în instalații electrice                  | 23        |
| 14      | XI PROF              | TEHNIC | Mecanic/ Electric        | Strungar/ Electrician de joasă/medie               | 23        |

|    |           |        |                          |                                               |    |
|----|-----------|--------|--------------------------|-----------------------------------------------|----|
|    |           |        |                          | tensiune                                      |    |
| 15 | XI SERAL  | TEHNIC | Electric                 | Tehnician în instalații electrice             | 25 |
| 16 | XII A     | TEHNIC | Tehnici poligrafice      | Tehnician operator procesare text-<br>imagine | 25 |
| 17 | XII B     | TEHNIC | Electronică-automatizări | Tehnician operator telematică                 | 23 |
| 18 | XII C     | TEHNIC | Mecanică                 | Tehnician proiectant CAD                      | 24 |
| 19 | XII D     | TEHNIC | Electronică-automatizări | Tehnician operator telematică                 | 20 |
| 20 | XII seral | TEHNIC | Electric                 | Tehnician în instalații electrice             | 21 |

#### **IV. Indicatori de calitate a învățământului**

##### **IV.1 Rezultatele la învățătură**

Din cauza condițiilor pandemice, anul școlar 2019-2020 s-a încheiat conform OMEC 4249 din 13 mai 2020, care modifică Regulamentul de organizare și funcționare al unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), stabilit prin OMEN 5079/2016. În acest sens, toți elevii au fost declarați promovați, încheindu-se mediile conform Procedurii Ministerului Educației și Cercetării aprobată prin OMEC invocat anterior.

## **IV.2 Starea disciplinară**

### **IV.2.1 Medii la purtare sub 7**

| <b>NR CRT.</b> | <b>CLASA</b> | <b>NR NOTE LA<br/>PURTARE<br/>SCĂZUTE SUB 7</b> |
|----------------|--------------|-------------------------------------------------|
| 1              | IX A         | 0                                               |
| 2              | IX B         | 0                                               |
| 3              | IX C         | 0                                               |
| 4              | IX A PROF    | 0                                               |
| 5              | IX B PROF    | 0                                               |
| 6              | X A          | 0                                               |
| 7              | X B          | 0                                               |
| 8              | X C          | 0                                               |
| 9              | X PROF       | 2                                               |
| 10             | XI A         | 0                                               |
| 11             | XI B         | 0                                               |
| 12             | XI C         | 0                                               |
| 13             | XI D         | 0                                               |
| 14             | XI PROF      | 0                                               |
| 15             | XII A        | 0                                               |
| 16             | XII B        | 0                                               |
| 17             | XII C        | 1                                               |
| 18             | XII D        | 0                                               |
| 19             | XI seral     | 0                                               |
| 20             | XII seral    | 0                                               |
|                | TOTAL        | 3                                               |

## **III.4. Rezultate Examene naționale**

### III.4.1 Bacalaureat 2020

#### REZULTATE OBTINUTE LA EXAMENUL DE BACALAUREAT 2019 - 2020

În urma analizei rezultatelor obținute de absolvenții Liceului Tehnologic “Grigore C. Moisil” Buzău, la examenul de Bacalaureat 2020, din sesiunile I și II s-au constatat următoarele:

• **Sesiunea I de bacalaureat :**

Au fost înscriși 83 elevi din promoția curentă, învățământ de zi.

Promovați ( medii peste 6 la bac ) : **15** elevi, procent 18,07 % , din numărul elevilor înscriși.

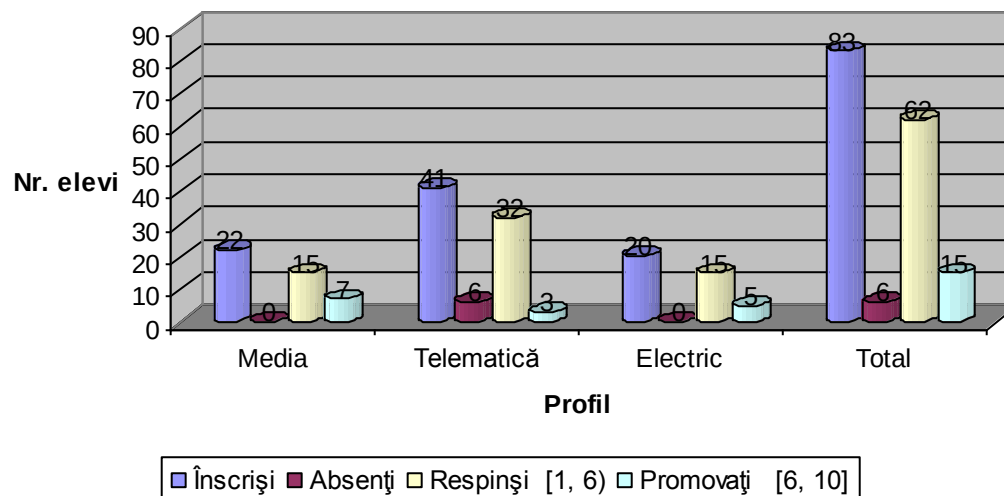
Respinși ( medii sub 6 la bac ) : 62 elevi, procent 74,69 % , din numărul elevilor înscriși.

Neprezentăți : 6 elevi, procent 7,22%.

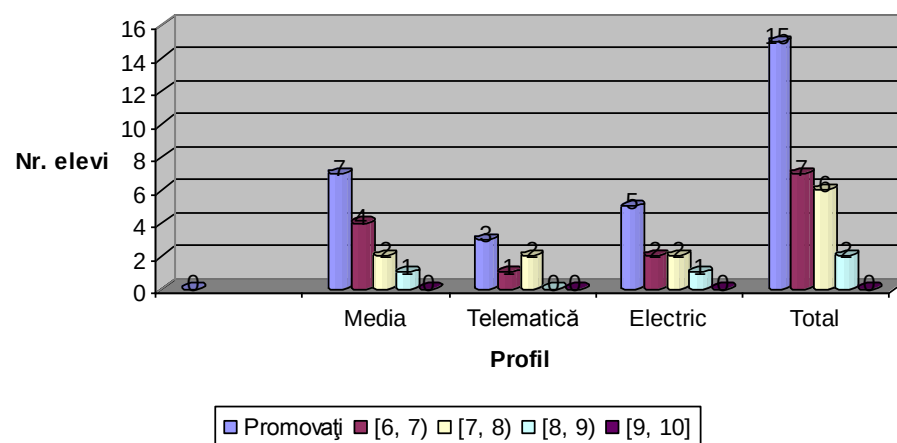
Nr. elevilor înscriși, respinși, promovați, pe profile, pe grupe de note:

| Profil     | Înscriși | Absenți | Respinși<br>[1, 6) | [5, 6) | Promovați<br>[6, 10] | [6, 7) | [7, 8) | [8, 9) | [9, 10] |
|------------|----------|---------|--------------------|--------|----------------------|--------|--------|--------|---------|
| Media      | 22       | 0       | 15                 | 1      | <b>7</b>             | 4      | 2      | 1      | 0       |
| Telematică | 41       | 6       | 32                 | 1      | <b>3</b>             | 1      | 2      | 0      | 0       |
| Electric   | 20       | 0       | 15                 | 3      | <b>5</b>             | 2      | 2      | 1      | 0       |
| Total      | 83       | 6       | 62                 | 5      | <b>15</b>            | 7      | 6      | 2      | 0       |

### Sesiunea I-nr. elevi înscriși, absenți, respinși, promovați

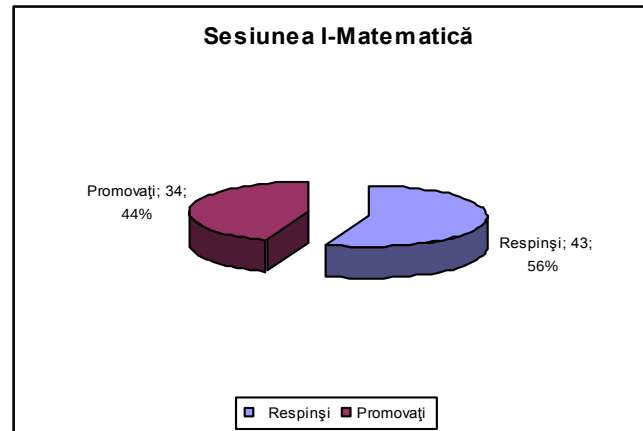
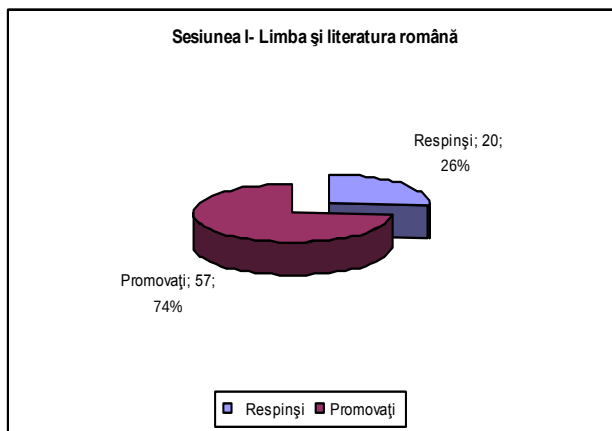


### Sesiunea I-nr. elevi promovați pe grupe de note

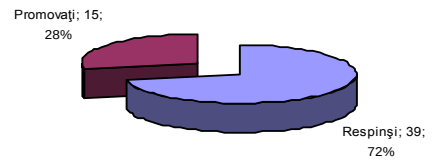


Nr. elevilor înscriși, respinși, promovați pe discipline, pe grupe de note:

| <b>Note/<br/>Disciplina</b> | <b>Total<br/>prezenți</b> | <b>1-4,99<br/>respinși</b> | <b>Total<br/>promovați</b> | <b>5-5,99</b> | <b>6-6,99</b> | <b>7-7,99</b> | <b>8-8,99</b> | <b>9-10</b> |
|-----------------------------|---------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-------------|
| <b>Limba română</b>         | 77                        | 20                         | <b>57</b>                  | 34            | 11            | 8             | 4             | 0           |
| <b>Matematică</b>           | 77                        | 43                         | <b>34</b>                  | 16            | 8             | 7             | 2             | 1           |
| <b>Biologie</b>             | 54                        | 39                         | <b>15</b>                  | 5             | 3             | 3             | 3             | 1           |
| <b>Chimie</b>               | 2                         | 2                          | <b>0</b>                   | 0             | 0             | 0             | 0             | 0           |
| <b>Fizică</b>               | 21                        | 14                         | <b>7</b>                   | 3             | 0             | 3             | 1             | 0           |
| <b>Total bac</b>            | <b>77</b>                 | 57                         | <b>15</b>                  | 5             | 7             | 6             | 2             | 0           |

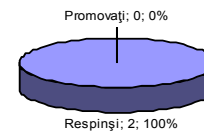


### Sesiunea I-Biologie



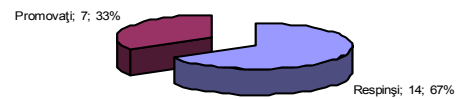
■ Respingi ■ Promovați

### Sesiunea I-Chimie



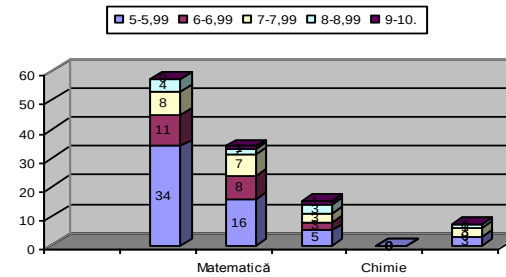
■ Respingi ■ Promovați

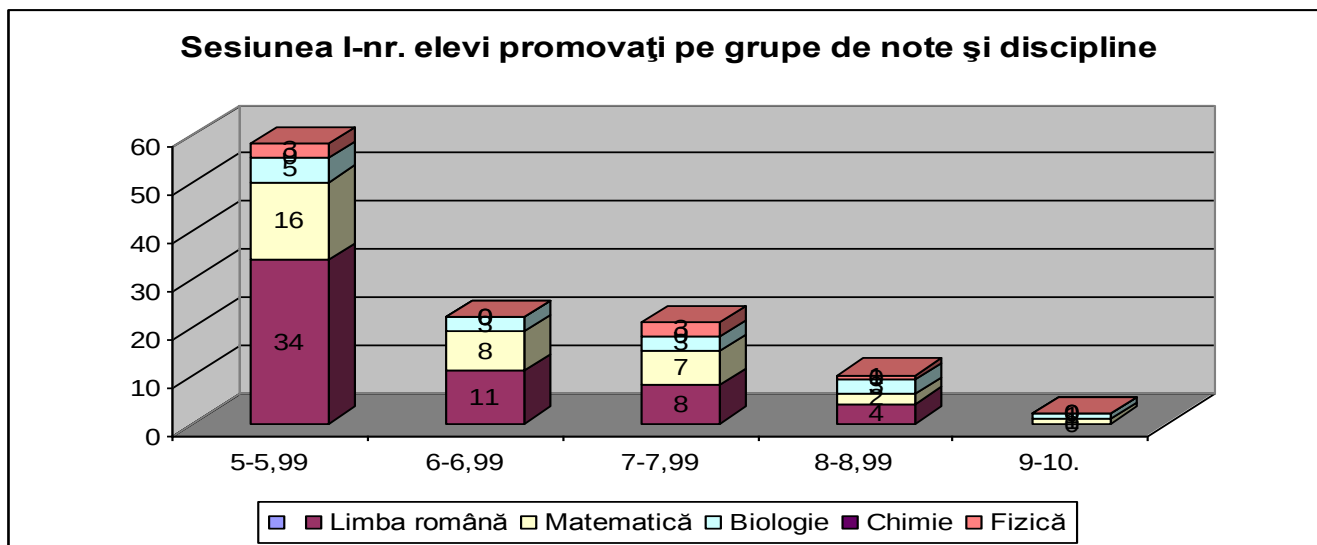
### Sesiunea I-Fizică



■ Respingi ■ Promovați

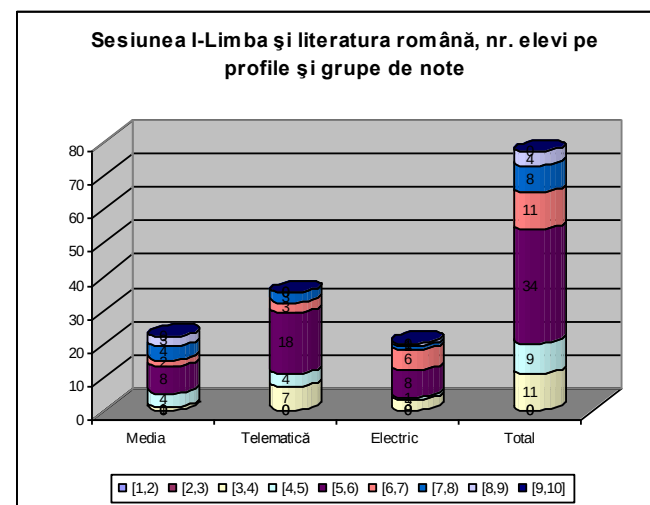
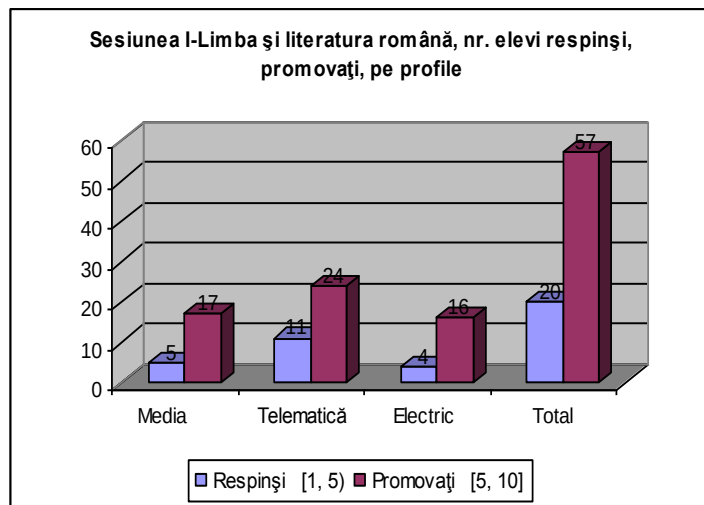
### Sesiunea I-nr.elevi promovați pe discipline și grupe de note





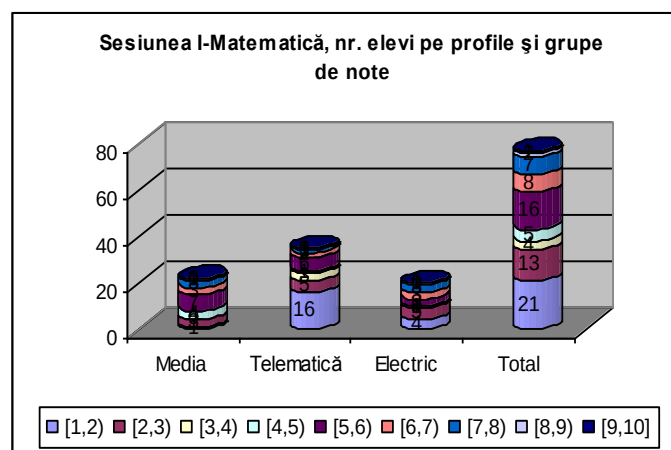
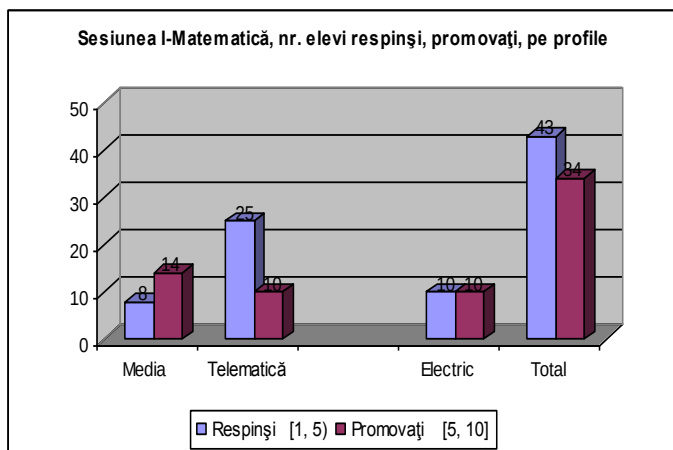
**\* Disciplina Limba și literatura română**

| Profil         | Respinși<br>[1, 5] | Promovați<br>[5, 10] | [1, 2) | [2, 3) | [3, 4) | [4, 5) | [5, 6) | [6, 7) | [7, 8) | [8, 9) | [9,10] |
|----------------|--------------------|----------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Media (22)     | 5                  | 17                   | 0      | 0      | 1      | 4      | 8      | 2      | 4      | 3      | 0      |
| Telematică(35) | 11                 | 24                   | 0      | 0      | 7      | 4      | 18     | 3      | 3      | 0      | 0      |
| Electric (20)  | 4                  | 16                   | 0      | 0      | 3      | 1      | 8      | 6      | 1      | 1      | 0      |
| Total (77)     | 20                 | <b>57</b>            | 0      | 0      | 11     | 9      | 34     | 11     | 8      | 4      | 0      |



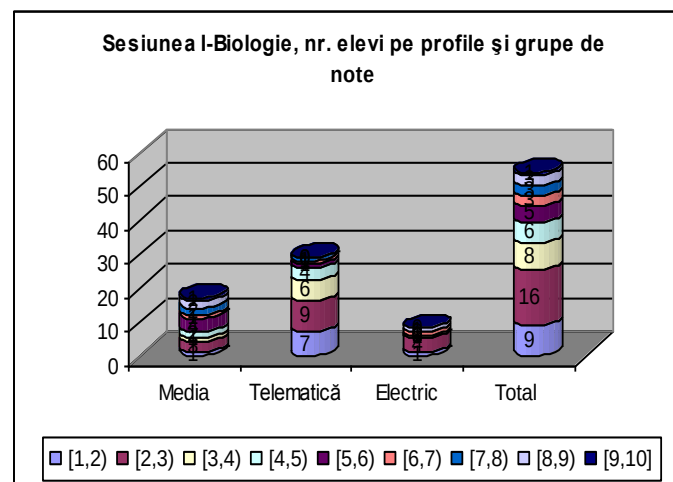
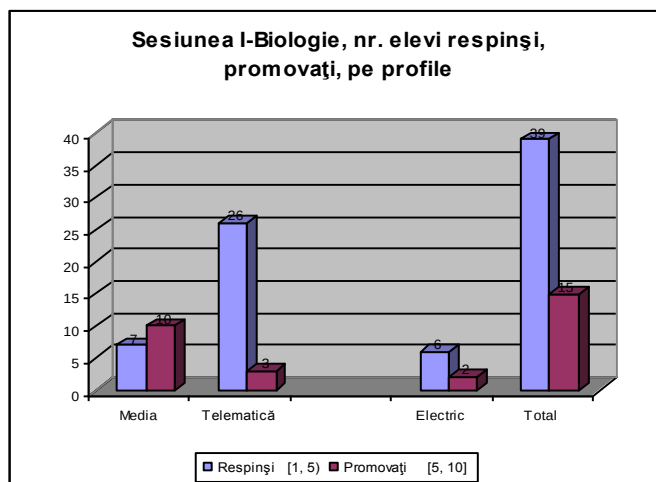
**\* Disciplina Matematică**

| Profil             | Respinși<br>[1, 5] | Promovați<br>[5, 10] | [1, 2] | [2, 3] | [3, 4] | [4, 5] | [5, 6] | [6, 7] | [7, 8] | [8, 9] | [9,10] |
|--------------------|--------------------|----------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Media (22)         | 8                  | 14                   | 1      | 3      | 0      | 4      | 7      | 3      | 3      | 1      | 0      |
| Telematică<br>(35) | 25                 | 10                   | 16     | 5      | 3      | 1      | 6      | 2      | 1      | 0      | 1      |
| Electric(20)       | 10                 | 10                   | 4      | 5      | 1      | 0      | 3      | 3      | 3      | 1      | 0      |
| Total(77)          | 43                 | <b>34</b>            | 21     | 13     | 4      | 5      | 16     | 8      | 7      | 2      | 1      |



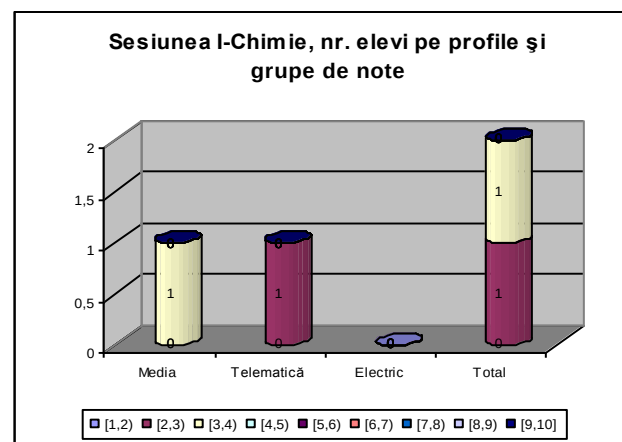
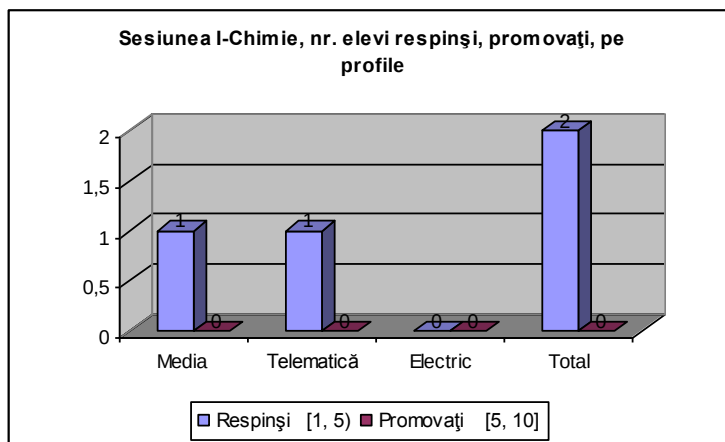
### \* Disciplina Biologie

| Profil             | Respinși<br>[1, 5) | Promovați<br>[5, 10] | [1, 2) | [2, 3) | [3, 4) | [4, 5) | [5, 6) | [6, 7) | [7, 8) | [8, 9) | [9,10] |
|--------------------|--------------------|----------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Media(17)          | 7                  | 10                   | 1      | 3      | 1      | 2      | 4      | 1      | 2      | 2      | 1      |
| Telematică<br>(29) | 26                 | 3                    | 7      | 9      | 6      | 4      | 1      | 1      | 1      | 0      | 0      |
| Electric(8)        | 6                  | 2                    | 1      | 4      | 1      | 0      | 0      | 1      | 0      | 1      | 0      |
| Total (54)         | 39                 | <b>15</b>            | 9      | 16     | 8      | 6      | 5      | 3      | 3      | 3      | 1      |



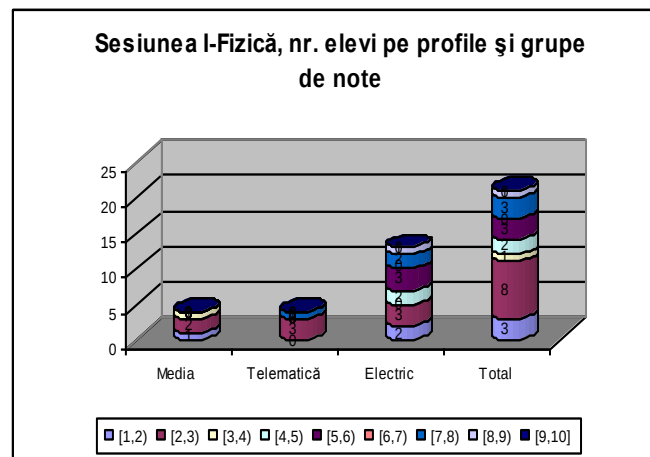
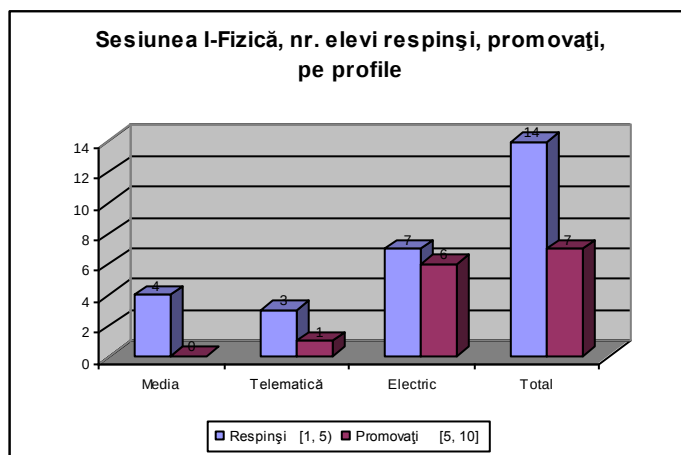
### \* Disciplina Chimie

| Profil         | Respinși<br>[1, 5) | Promovați<br>[5, 10] | [1, 2) | [2, 3) | [3, 4) | [4, 5) | [5, 6) | [6, 7) | [7, 8) | [8, 9) | [9,10] |
|----------------|--------------------|----------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Media (1)      | 1                  | 0                    | 0      | 0      | 1      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| Telematică (1) | 1                  | 0                    | 0      | 1      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| Electric(0)    | 0                  | 0                    | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| Total (2)      | 2                  | 0                    | 0      | 1      | 1      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |



**\* Disciplina Fizică**

| Profil            | Respinși<br>[1, 5] | Promovați<br>[5, 10] | [1, 2) | [2, 3) | [3, 4) | [4, 5) | [5, 6) | [6, 7) | [7, 8) | [8, 9) | [9,10] |
|-------------------|--------------------|----------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Media (4)         | 4                  | 0                    | 1      | 2      | 1      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| Telematică<br>(4) | 3                  | 1                    | 0      | 3      | 0      | 0      | 0      | 0      | 1      | 0      | 0      |
| Electric(13)      | 7                  | 6                    | 2      | 3      | 0      | 2      | 3      | 0      | 2      | 1      | 0      |
| Total (21)        | 14                 | 7                    | 3      | 8      | 1      | 2      | 3      | 0      | 3      | 1      | 0      |



### • Sesiunea II de bacalaureat :

Au fost înscriși 40 elevi din promoția curentă, învățământ de zi.

Promovați ( medii peste 6 la bac ) : 5 elevi.

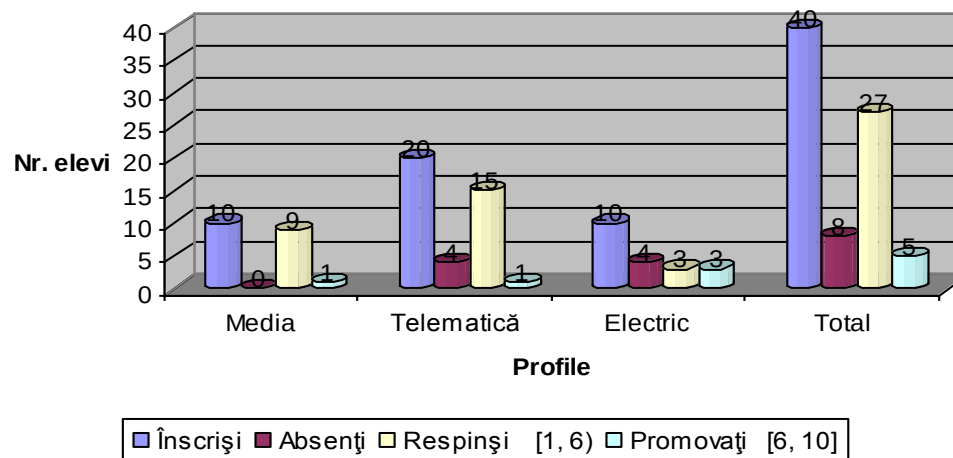
Respinși, medii sub 6 la bac : 27 elevi.

Neprezențați : 8 elevi.

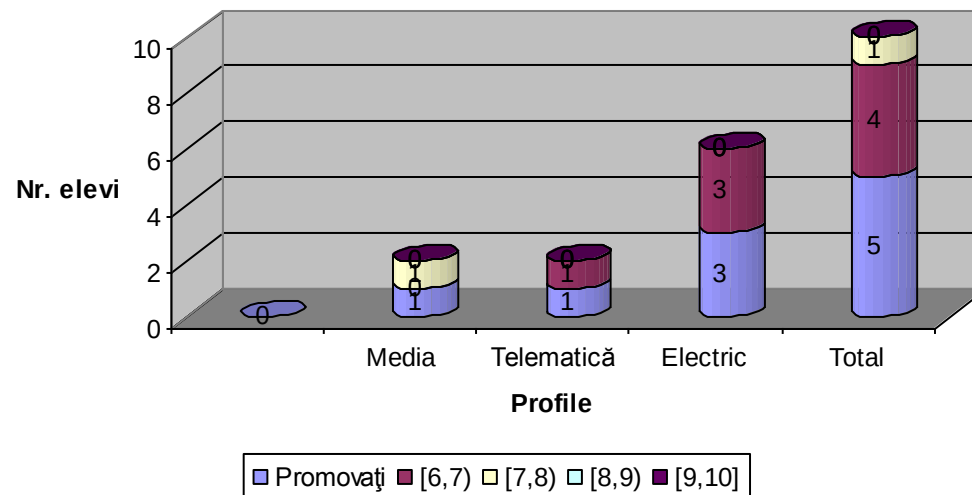
Nr. elevilor înscriși, respinși, promovați, pe specializări, pe grupe de note:

| Profil     | Înscriși | Absenți | Respinși<br>[1, 6] | [5, 6] | Promovați<br>[6, 10] | [6, 7] | [7, 8] | [8, 9] | [9, 10] |
|------------|----------|---------|--------------------|--------|----------------------|--------|--------|--------|---------|
| Media      | 10       | 0       | 9                  | 2      | 1                    | 0      | 1      | 0      | 0       |
| Telematică | 20       | 4       | 15                 | 1      | 1                    | 1      | 0      | 0      | 0       |
| Electric   | 10       | 4       | 3                  | 0      | 3                    | 3      | 0      | 0      | 0       |
| Total      | 40       | 8       | 27                 | 3      | 5                    | 4      | 1      | 0      | 0       |

### Sesiunea II-Nr. elevi înscriși, absenți, respinși, promovați

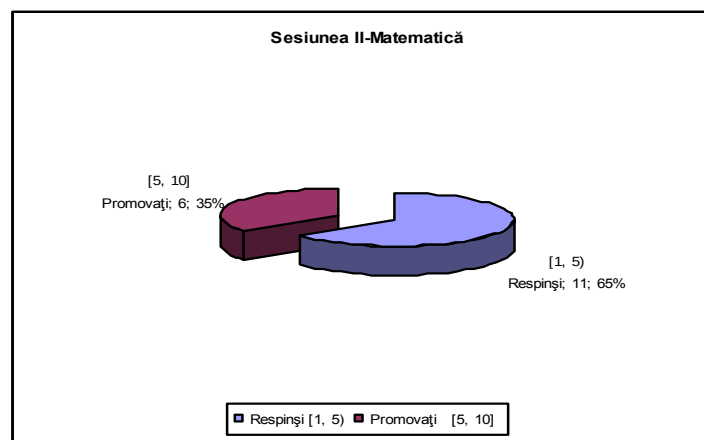
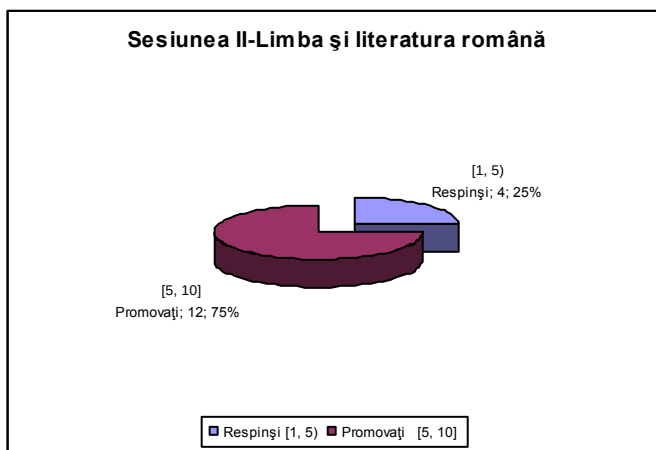


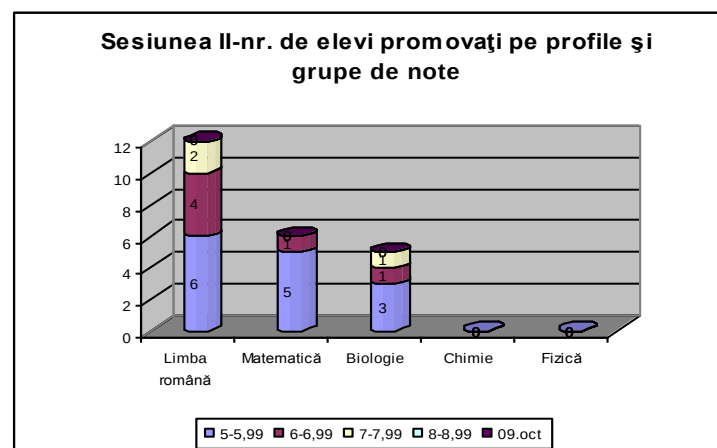
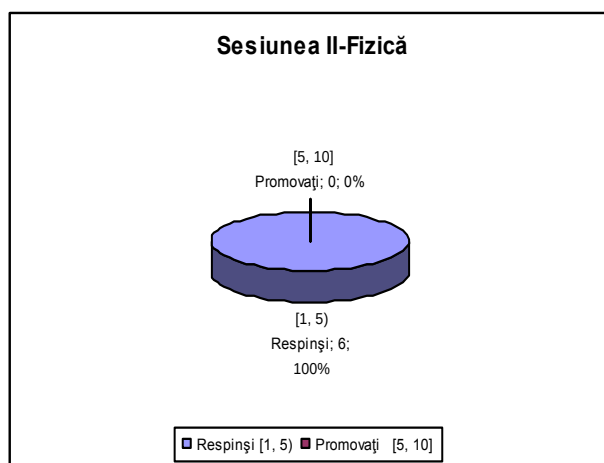
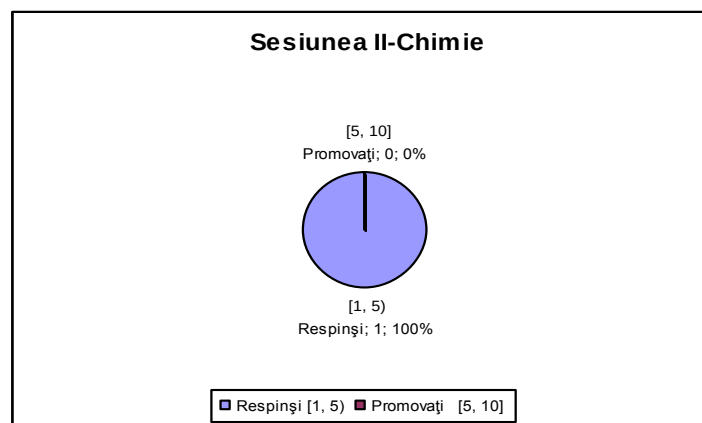
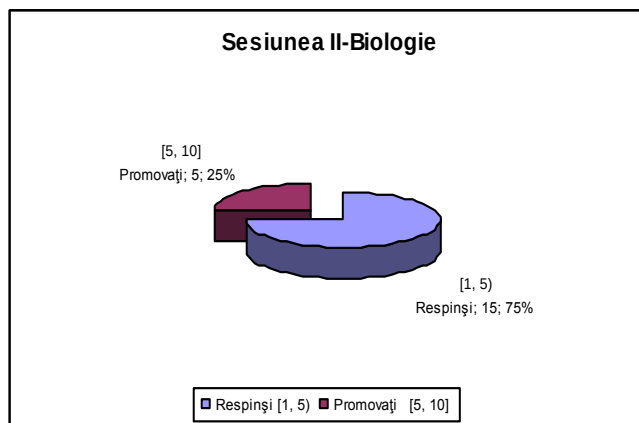
### Sesiunea II-nr. elevi promovați pe profile și grupe de note



Nr. elevilor înscriși, respinși, promovați pe discipline, pe grupe de note:

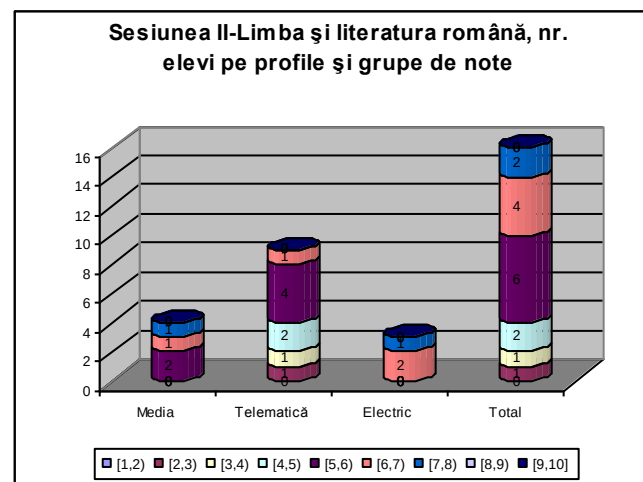
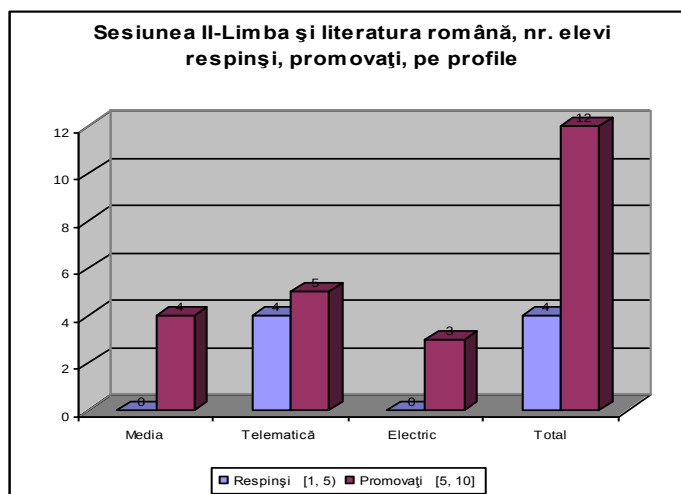
| Note /<br>Disciplina | Total<br>prezenți | 1-4,99<br>(neprom.) | Total<br>promovați | 5-5,99 | 6-6,99 | 7-7,99 | 8-8,99 | 9-10 |
|----------------------|-------------------|---------------------|--------------------|--------|--------|--------|--------|------|
| Limba română         | 16                | 4                   | 12                 | 6      | 4      | 2      | 0      | 0    |
| Matematică           | 17                | 11                  | 6                  | 5      | 1      | 0      | 0      | 0    |
| Biologie             | 20                | 15                  | 5                  | 3      | 1      | 1      | 0      | 0    |
| Chimie               | 1                 | 1                   | 0                  | 0      | 0      | 0      | 0      | 0    |
| Fizică               | 6                 | 6                   | 0                  | 0      | 0      | 0      | 0      | 0    |
| Total bac            | 33                | 24                  | 5                  | 3      | 4      | 1      | 0      | 0    |





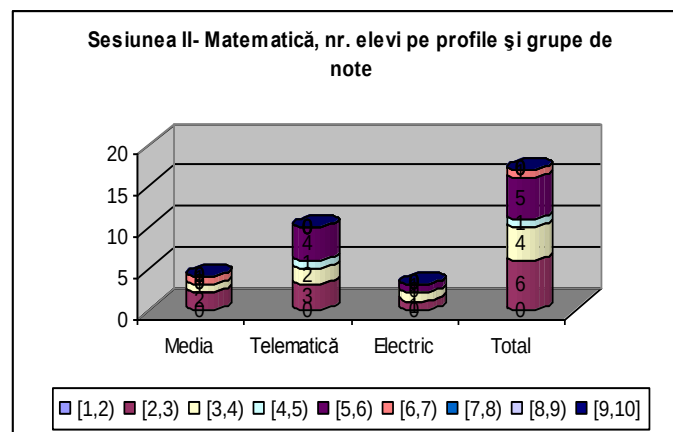
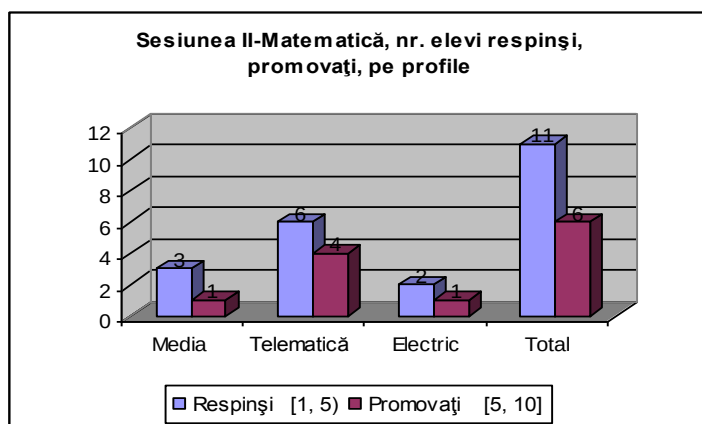
**\* Disciplina Limba și literatura română**

| Profil         | Respiși<br>[1, 5] | Promovați<br>[5, 10] | [1, 2) | [2, 3) | [3, 4) | [4, 5) | [5, 6) | [6, 7) | [7, 8) | [8, 9) | [9,10] |
|----------------|-------------------|----------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Media (4)      | 0                 | 4                    | 0      | 0      | 0      | 0      | 2      | 1      | 1      | 0      | 0      |
| Telematică (9) | 4                 | 5                    | 0      | 1      | 1      | 2      | 4      | 1      | 0      | 0      | 0      |
| Electric (3)   | 0                 | 3                    | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 2      | 1      | 0      | 0      |
| Total (16)     | 4                 | <b>12</b>            | 0      | 1      | 1      | 2      | 6      | 4      | 2      | 0      | 0      |



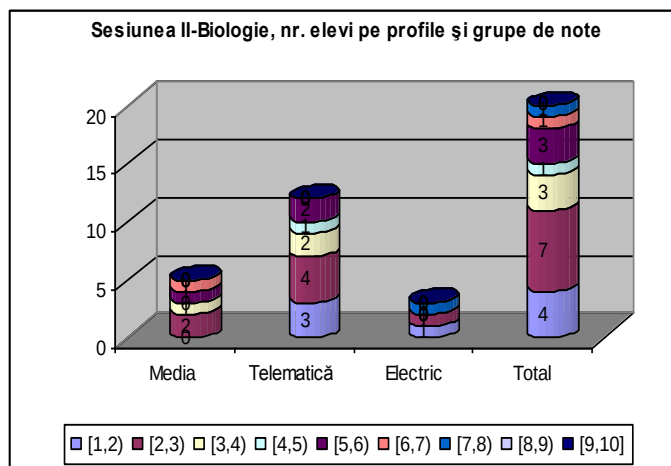
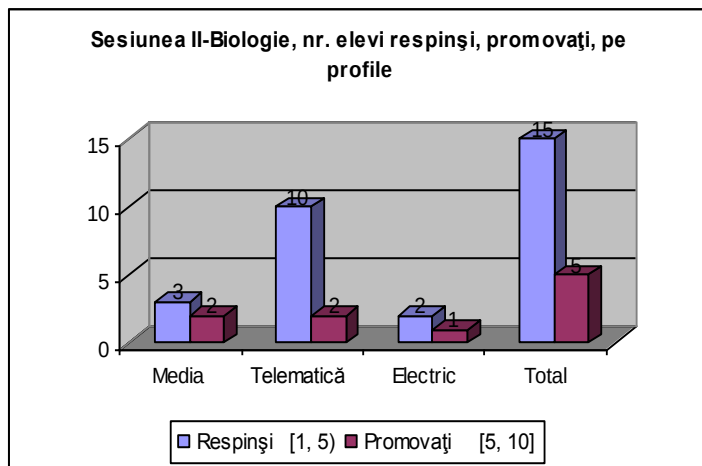
**\* Disciplina Matematică**

| Profil             | Respinși<br>[1, 5] | Promovați<br>[5, 10] | [1, 2) | [2, 3) | [3, 4) | [4, 5) | [5, 6) | [6, 7) | [7, 8) | [8, 9) | [9,10] |
|--------------------|--------------------|----------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Media (4)          | 3                  | 1                    | 0      | 2      | 1      | 0      | 0      | 1      | 0      | 0      | 0      |
| Telematică<br>(10) | 6                  | 4                    | 0      | 3      | 2      | 1      | 4      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| Electric(3)        | 2                  | 1                    | 0      | 1      | 1      | 0      | 1      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| Total (17)         | 11                 | 6                    | 0      | 6      | 4      | 1      | 5      | 1      | 0      | 0      | 0      |



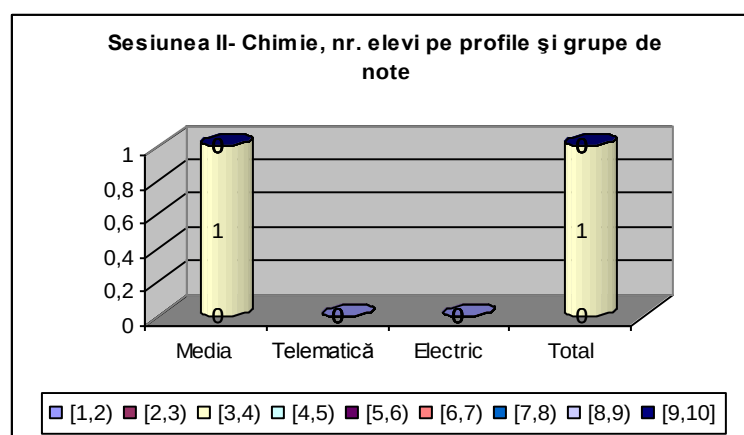
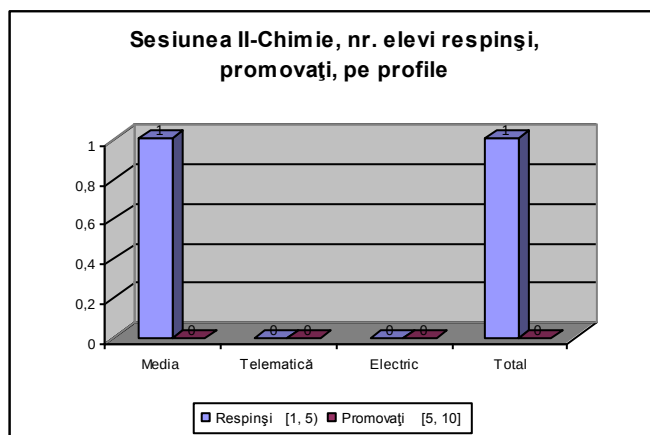
**\* Disciplina Biologie**

| Profil             | Respinși<br>[1, 5) | Promovați<br>[5, 10] | [1, 2) | [2, 3) | [3, 4) | [4, 5) | [5, 6) | [6, 7) | [7, 8) | [8, 9) | [9,10] |
|--------------------|--------------------|----------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Media (5)          | 3                  | 2                    | 0      | 2      | 1      | 0      | 1      | 1      | 0      | 0      | 0      |
| Telematică<br>(12) | 10                 | 2                    | 3      | 4      | 2      | 1      | 2      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| Electric(3)        | 2                  | 1                    | 1      | 1      | 0      | 0      | 0      | 0      | 1      | 0      | 0      |
| Total (20)         | 15                 | 5                    | 4      | 7      | 3      | 1      | 3      | 1      | 1      | 0      | 0      |



**\* Disciplina Chimie**

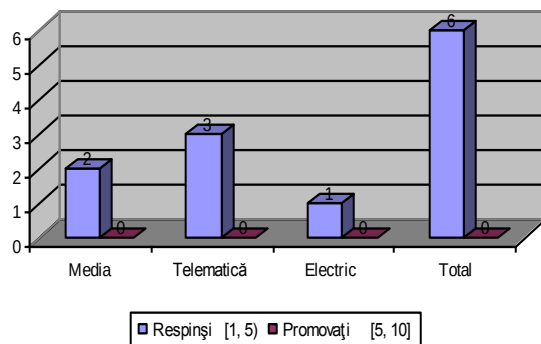
| Profil            | Respinși<br>[1, 5] | Promovați<br>[5, 10] | [1, 2) | [2, 3) | [3, 4) | [4, 5) | [5, 6) | [6, 7) | [7, 8) | [8, 9) | [9,10] |
|-------------------|--------------------|----------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Media (1)         | 1                  | 0                    | 0      | 0      | 1      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| Telematică<br>(0) | 0                  | 0                    | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| Electric(0)       | 0                  | 0                    | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| Total (1)         | 1                  | 0                    | 0      | 0      | 1      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |



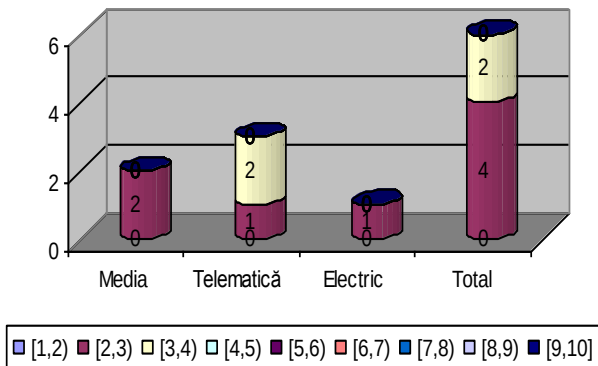
**\* Disciplina Fizică**

| Profil            | Respinși<br>[1, 5) | Promovați<br>[5, 10] | [1, 2) | [2, 3) | [3, 4) | [4, 5) | [5, 6) | [6, 7) | [7, 8) | [8, 9) | [9,10] |
|-------------------|--------------------|----------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Media (2)         | 2                  | 0                    | 0      | 2      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| Telematică<br>(3) | 3                  | 0                    | 0      | 1      | 2      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| Electric (1)      | 1                  | 0                    | 0      | 1      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| Total (6)         | 6                  | 0                    | 0      | 4      | 2      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |

**Sesiunea II-Fizică, nr. elevi respinși, promovați, pe profile**



**Sesiunea II-Fizică, nr. elevi pe profile și grupe de note**



# COMPETENTE PROFESIONALE (Invatamant de zi + Invatamant seral)

## Rezultatele examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filieră tehnologică Sesiunea Mai - Iunie 2020 NIVEL 4

| Nr. crt. | Calificarea profesională                  | Număr candidați |         |          |         |        |         |                         |         |             |         |       |         |              |         |          |         |            |         |                      |         |       |         |
|----------|-------------------------------------------|-----------------|---------|----------|---------|--------|---------|-------------------------|---------|-------------|---------|-------|---------|--------------|---------|----------|---------|------------|---------|----------------------|---------|-------|---------|
|          |                                           | Înscriși        |         | Prezenți |         | Admiși |         |                         |         |             |         |       |         |              |         | Respinși |         | Neprezenți |         | Eliminați din examen |         |       |         |
|          |                                           |                 |         |          |         | Total  | Feminin | din care cu calificativ |         |             |         |       |         |              |         |          |         |            |         |                      |         |       |         |
|          |                                           |                 |         |          |         |        |         | Excelent                |         | Foarte bine |         | Bine  |         | Satisfăcător |         |          |         |            |         |                      |         |       |         |
|          |                                           | Total           | Feminin | Total    | Feminin | Total  | Feminin | Total                   | Feminin | Total       | Feminin | Total | Feminin | Total        | Feminin | Total    | Feminin | Total      | Feminin | Total                | Feminin | Total | Feminin |
| 1.       | Tehnician in instalatii electrice         | 20              | 6       | 20       | 6       | 20     | 6       | 1                       | 1       | 6           | 1       | 13    | 4       | 0            | 0       | 0        | 0       | 0          | 0       | 0                    |         |       |         |
| 2.       | Tehnician operator procesare text/imagine | 16              | 9       | 16       | 9       | 16     | 9       | 5                       | 3       | 11          | 6       | 0     | 0       | 0            | 0       | 0        | 0       | 0          | 0       | 0                    |         |       |         |
| 3.       | Tehnician telematica                      | 36              | 11      | 36       | 11      | 36     | 11      | 6                       | 1       | 13          | 5       | 15    | 4       | 2            | 1       | 0        | 0       | 0          | 0       | 0                    |         |       |         |

**Rezultatele examenului de certificare a calificării  
profesionale pentru absolvenții învățământului profesional  
Sesiunea Iunie-Iulie 2020  
NIVEL 3**

[illegible]

Activitatea s-a desfășurat conform planului managerial, întreprinzând demersurile necesare pentru atingerea obiectivelor și respectarea termenelor. S-au avut în vedere cele 4 **domenii strategice de bază**:

- Investiție în resursele umane
- Dezvoltare curriculară
- Finanțare și dotare
- Dezvoltarea relațiilor comunitare

**Obiectivele generale** urmărite în desfășurarea activității manageriale și stabilite la începutul anului școlar au fost :

- I. Realizarea unui sistem educațional performant, echitabil și eficient
- II. Eficientizarea procesului instructiv – educativ
- III. Asigurarea finanțării și bazei materiale pentru desfășurarea în condiții optime a actului instructiv-educativ
- IV. Asigurarea transparenței deciziilor și îmbunătățirea relațiilor cu comunitatea locală

***I. Realizarea unui sistem educațional performant, echitabil și eficient***

❖ **Obiectiv specific**

**O1 - Proiectarea activităților manageriale la nivelul școlii, a comisiilor metodice și a clasei de elevi**

❖ **Activități realizate**

- A1 – S-a realizat analiza și diagnoza activităților al anului școlar 2018-2019
- A2 – S-au elaborat documentele de management a activităților la toate nivelurile (comisii funcționale, comisii metodice, etc.) pentru anul școlar 2019-2020
- A3 – S-au întocmit planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare

❖ **Obiectiv specific**

**O2 - Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate**

❖ **Activități realizate**

- A1 – A fost elaborat proiectul planului de școlarizare pentru 2020-2021
- A2 – S-a finalizat RAEI 2018-2019
- A3 – S-au realizat activități instructiv-educative în parteneriat elev-profesor atât la nivelul unei discipline cât și interdisciplinar
- A4 – S-au realizat proiecte educative sau s-a participat ca parteneri în cadrul proiectelor europene

A5 – S-au încheiat contracte de colaborare cu agenții economici din zonă pentru efectuarea instruirii practice de către elev

❖ **Obiectiv specific**

**O3 – Creșterea calității actului educațional, cu scopul ameliorării rezultatelor școlare și obținerea unor rezultate mai bune la concursurile școlare, la examenul de bacalaureat și la examenele de certificare a competențelor profesionale**

❖ **Activități realizate**

A1 – A fost prezentată și prelucrată metodologia de Bacalaureat 2020 și a metodologiei de certificare a competențelor profesionale

A2 – Au fost analizate rezultatele obținute la Bacalaureat 2019 în cadrul fiecărei comisii metodice și la nivel de școală odată cu prezentarea raportului directorului

A3 – S-au realizat graficele de pregătire suplimentară a elevilor pentru examenele de bacalaureat, certificarea competențelor și olimpiade

A4 – A fost monitorizată pregătirea elevilor pentru examenul de bacalaureat, certificarea competențelor și olimpiade

❖ **Obiectiv specific**

**O4 - Reducerea absenteismului școlar, a riscului de abandon școlar, prevenirea violenței și creșterea siguranței elevilor**

❖ **Activități realizate**

A1 – A fost elaborat planul operațional pentru reducerea absenteismului la nivel de școală

A2 – Au fost încheiate protocoale de parteneriat cu Poliția de proximitate, Agenția pentru combaterea traficului de persoane, Jandarmeria, Inspectoratul de Poliție Județean, Departamentul de Prevenire și Combatere a Delicvenței Juvenile

A3 – A fost actualizarea Regulamentului de Ordine Interioară

A4 – Au fost întocmite și optimizate orarul școlii și graficul de instruire practică

A5 - S-a realizat programarea serviciului pe școală al profesorilor și elevilor

A6 – Au fost monitorizate frecvența elevilor și au fost aplicate măsurile prevăzute în planul de măsuri pentru reducerea absenteismului

A7 – A fost constituirea Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar

A8 - Întocmirea Planului anual de prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar

A9 – A fost completat Registrul de evidență a incidentelor din școală

A10 – A fost întocmit planul de măsuri pentru protecția și securitatea școlii și a elevilor

❖ **Obiectiv specific**

**O5 - Asigurarea evaluării corecte a tuturor elevilor**

❖ **Activități realizate**

A1 – S-a realizat evaluarea și notarea ritmică a elevilor pe tot semestrului

A2 – S-au folosit metode de evaluare scrisă, orală sau practică în funcție de nivelurile de inteligență și aptitudinile de învățare individuale ale fiecărui elev

A3 – A fost întocmit graficul lucrărilor scrise semestriale

❖ **Obiectiv specific**

**O6 - Pregătirea profesională a cadrelor didactice, asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltarea profesională**

❖ **Activități realizate**

A1 – Au fost prezentate și afișate graficul mișcării personalului didactic și s-a urmărit încadrarea în etapele prevăzute

A2 – Au fost comunicate ritmic informații legate de calendarul mișcării personalului didactic și cerințelor fiecărei etape

A3 – Au fost întocmite și depuse dosarele pentru înscrierea la definitivat și grade didactice

A4 – S-a asigurat evaluarea cadrelor didactice înscrise la definitivat și grade didactice prin asistențe și inspecții

A5 – S-a realizat evaluarea obiectivă și în conformitate cu legislația în vigoare a tuturor categoriilor de personal

A6 – S-a asigurat participarea cadrelor didactice la programe de formare continuă și de perfecționare, organizate de CCD și ISJ și altele

A7 - S-a asigurat participarea cadrelor didactice la sesiuni de comunicări, simpozioane, concursuri împreună cu elevii

A8 – A fost asigurată calitatea activităților de formare continuă a personalului didactic prin monitorizarea impactului programelor de formare la nivelul clasei de elevi – întocmire grafic activitati catedre

***II. Eficientizarea procesului instructiv/educativ***

❖ **Obiectiv specific**

**O1 - Adaptarea ofertei învățământului profesional și tehnic la cererea de pe piața muncii și implementarea parteneriatului de tip dual**

❖ **Activități realizate**

A1 – Au fost sondate cerințele agenților economici din județul Buzău pentru necesarul de forță de muncă

A2 – A fost stabilit proiectul planului de școlarizare pentru învățământul profesional pentru anul școlar 2020-2021

A3 – S-au încheiat contracte de instruire practică cu agenții economici

❖ **Obiectiv specific**

**O2 - Asigurarea accesului la învățământ, prin crearea de șanse egale la educație**

❖ **Activități realizate**

A1 – S-au desfășurat activități de orientare școlară și profesională a elevilor din toate clasele pentru continuarea studiilor sau integrarea pe piața muncii

A2 – A fost asigurată pregătirea suplimentară a elevilor capabili de performanțe pentru participarea la concursuri și olimpiade

A3 – A fost monitorizată inserția absolvenților anului 2018-2019 pe piața muncii și în învățământul superior și postliceal

***III. Asigurarea finanțării și bazei materiale pentru desfășurarea în condiții optime a actului instructiv-educativ***

❖ **Obiectiv specific**

**O1 - Exploatarea eficientă a resurselor didactico-materiale și dezvoltarea acestora în vederea creșterii eficienței educației și a calității actului instructiv-educativ**

❖ **Activități realizate**

A1 – S-au realizat lucrări de igienizare a clădirii școlii la începutul anului școlar

A2 – S-au realizat de întreținere a școlii – reparații instalație electrică atelier și sală de sport, instalare internet wireless, sonerii, reamenajarea laboratorului de chimie, lucrări de termoizolație a clădirii școlii

A3 – A fost monitorizarea modului de utilizare a resurselor didactico-materiale existente

❖ **Obiectiv specific**

**O2 - Utilizarea eficientă a fondurilor alocate și găsirea de surse alternative de finanțare**

❖ **Activități realizate**

A1 – A fost realizat proiectul de buget și planul de achiziții pentru anul 2020 care să asigure buna funcționare a școlii în anul școlar curent și începutul anului școlar viitor

A2 - Identificarea de noi surse prin accesarea de proiecte europene, sponsorizări, donații

Liceul este beneficiar al unui grant de 100000 Euro în cadrul primei runde a Proiectului privind Învățământul Secundar ROSE, schema de granturi pentru licee, cu sub-proiectul ” MAI PREGĂTIȚI, MAI BUNI, MAI SIGURI!”, acesta presupunând ca timp de 4 ani un grup țintă de elevi proveniți din medii dezavantajate, în risc de abandon sau cu posibilități materiale reduse să participe la ore suplimentare, activități extrașcolare și consiliere psihologică gratuite pentru îmbunătățirea situației școlare, creșterea mediilor la examenul de bacalaureat și inserția pe piața muncii sau în învățământul terțiar. Grupul țintă format din elevi ai claselor IX-XI au beneficiat în perioada octombrie 2019-martie 2020 de ore suplimentare la obiectele pe care le vor avea de susținut la examenul de bacalaureat (română, matematică, fizică/chimie/biologie), rechizite necesare activității și o masa caldă. Activitățile proiectului au fost suspendate în martie 2020, o dată cu declararea stării de urgență din cauza pandemiei cu SARSCOV-2. De asemenea, liceul a început derularea proiectului EduNetworks, un program de învățare și inovare în educație. Profesorii își vor înțelege rolul modern pe care îl au azi, de mentor și partener în formarea copiilor.

Edu Networks este un program transformațional, holistic și coerent, asumat de către toți partenerii. Având alături un grup de sprijin și zeci de ani de experiență însumată a partenerilor, școlile pot reduce substanțial timpul în care pot obține rezultate vizibile și durabile, cu impact pozitiv atât asupra elevilor și profesorilor cât și asupra comunității.

Edu Networks aduce un set de intervenții (deja testate, care și-au dovedit impactul) pe mai multe paliere, dar care converg toate spre același obiective: apropierea copiilor de școală, rezultate școlare mai bune, scăderea absenteismului și a abandonului școlar, profesori mai bine pregătiți, resurse educaționale de calitate. Proiectul aduce și viziune mai clară și mai orientată spre rezultate a echipei de management a școlii.

#### ***IV. Asigurarea transparenței deciziilor și îmbunătățirea relațiilor cu comunitatea locală***

##### **❖ Obiectiv specific**

**O1 - Îmbunătățirea colaborării cu comunitatea locală, cu organizații nonguvernamentale, cu asociații culturale-sportive, cu sindicatele și agenții economici**

##### **❖ Activități realizate**

A1 – S-au organizat lectoratelor cu părinții pe școală și la nivelul claselor

A2 – Au fost încheiate contracte de colaborare cu agenții economici pentru efectuarea instruirii practice de către elevi și cu alte organizații

A3 – S-a participat la acțiunile organizate de autoritățile locale

## **O2 - Popularizarea școlii în cadrul comunității locale**

### **❖ Obiectiv specific**

A1 – S-au încheiat parteneriate cu alte școli și continuarea celor inițiate în anul școlar anterior

A2 – Au fost continuate parteneriatele cu Inspectoratul Județean de Poliție, AJOFM, Palatul Copiilor, Biblioteca Județeană, etc

A3 - Actualizarea paginii WEB a liceului

### **Rapoarte comisii**

Realizarea acestor obiective este susținută de rapoartele de activitate ale comisiilor metodice din școală, astfel:

#### **RAPORT privind activitatea Catedrei de limba și literatura română în anul școlar 2018- 2019**

Prin studiul limbii și al literaturii române se urmăresc valori și atitudini care să contribuie la formarea unei personalități autonome a elevilor, capabile de discernământ și de spirit critic, apte să-și argumenteze propriile opțiuni, dotate cu sensibilitate estetică, având conștiința propriei identități culturale și manifestând interes pentru varietatea formelor de expresie artistică și pentru participarea la viața culturală. Competențele generale urmărite sunt: utilizarea corectă și adecvată a limbii române în diferite situații de comunicare; comprehensiunea și interpretarea textelor; situarea în context a textelor studiate prin raportare la epocă sau la curente culturale/literare; argumentarea orală sau în scris a unor opinii în diverse situații de comunicare. Pentru realizarea competențelor, profesorii de limba și literatura română au elaborat strategii didactice adecvate și au stabilit modalitățile de evaluare a performanțelor elevilor prin prisma obiectivelor operaționale.

La începutul anului școlar, în cadrul Catedrei noastre, s-a organizat testarea inițială. Au fost stabilite subiectele și baremele pentru fiecare nivel de clase și fiecare profesor le-a aplicat la data stabilită. O atenție deosebită s-a acordat testării inițiale la clasele a IX-a, ținând cont de faptul că promoțiile care vin au un nivel de pregătire tot mai scăzut și, astfel, este nevoie de o adaptare corespunzătoare a materiei la nivelul clasei. Testarea inițială la clasele a IX-a s-a desfășurat la sfârșitul lunii septembrie, fiind precedată de ore de recapitulare a materiei. Rezultatele testării au fost comunicate în întâlniri individuale.

Pe clase, rezultatele au fost următoarele:

a IX-a A-media 6,63;

a IX-a B-media 6,57;

a IX-a C-media 6,42;

a IX-a A prof.- media 3,94;

a IX-a B prof. – media 4,93.

Dna prof. Dragomir Simona arată că la clasa a IX-a A elevii cunosc trăsăturile genurilor literare și stăpânesc sensul cuvintelor, dar au dificultăți în identificarea funcțiilor sintactice și în formularea unor idei personale plecând de la un subiect dat.

Dna prof. Șovăială Carmen observă că la clasa a IX-a B și a IX-a C, elevii știu să identifice sinonimele contextuale ale unor cuvinte, identifică prezența eului liric, rescriu corect un text dat, dar nu știu să redacteze o compunere potrivit cerințelor formulate și au un vocabular sărac; de asemenea, s-au observat dificultăți în identificarea funcțiilor sintactice și în cunoașterea sensului denotativ și conotativ al cuvintelor.

Dna prof. Barbu Monica arată că la clasa a IX-a A prof. și a IX-a B prof., elevii despart corect în silabe, identifică adecvat sinonimele unor cuvinte și cunosc genurile literare. Puncte slabe: dificultatea de a recunoaște diferite figuri de stil, confundarea noțiunilor de morfologie cu cele de sintaxă, nerespectarea regulilor de ortografie și de punctuație, precum și a limitei de spațiu impusă în redactarea unui text.

Dintre măsurile remediale amintim: momentul ortografic bine pregătit; exerciții de deprindere a semnificațiilor unui text literar sau nonliterar; exerciții care să vizeze îmbogățirea vocabularului și utilizarea limbii literare; exersarea lecturii de înțelegere a textului urmată de rezolvarea unor cerințe punctuale privind sinonimele contextuale, instanțele comunicării în texte epice/lirice/dramatice; realizarea de compuneri diverse pornind de la texte literare sau nonliterare studiate.

O altă activitate a catedrei, desfășurată în luna septembrie 2019 a vizat *Bacalaureatul 2019*, ocazie cu care s-a realizat analiza rezultatelor obținute la examen. O preocupare centrală a muncii noastre o constituie pregătirea elevilor în vederea susținerii examenului de bacalaureat, dar nu întotdeauna rezultatele sunt pe măsura muncii și așteptărilor noastre. De aceea, și în acest an școlar, profesorii de limba română organizează sedințe de pregătire suplimentară; din păcate, la aceste ore suplimentare participă din ce în ce mai puțini elevi.

În data de 30.09.2019, elevii clasei a XII-a A însoțiți de prof. Șovăială Carmen, au participat la activitatea Focus Ion Băieșu desfășurată la Teatrul George Ciprian. Cu această ocazie, am aflat detalii inedite despre viața scriitorului buzoian chiar de la fiul acestuia, Radu Băieșu.

Și în acest an școlar, se derulează proiectul județean „*Carte frumoasă, cinste cui te-a scris!*” (ediția a VI-a), coordonatori fiind prof. Simona Dragomir Simona și prof. Șovăială Carmen, în parteneriat cu Liceul Tehnologic

“Dimitrie Filipescu” Buzău. Scopul acestui proiect este acela de a realiza un transfer de bune practici pentru promovarea calității în educație între diferiți parteneri educaționali. De aceea, ne-am propus să organizăm activități educative cu tematica prestabilită cu elevii claselor a X-a și a XI-a ; la nivelul acestor clase volumul de lecturi este ridicat , cea mai mare parte a operelor autorilor canonici din programa de bacalaureat regăsindu-se în materia acestor clase. Rezultatele așteptate au fost: conștientizarea nevoii de carte, de cunoaștere a binelui și adevărului prin intermediul cărții; dezvoltarea abilităților de viață prin care elevii să se ancoreze în concretul imediat, să se regăsească, să comunice și să relaționeze corect.

În data de 3 decembrie 2019, liceul nostru a fost gazda Cercului metodic al profesorilor de limba și literatura română-liceu, a cărui temă a fost “Metode tradiționale versus Metode moderne de evaluare a elevilor”.

Activitatea a fost un succes, ea fiind apreciată de cei prezenți. Tot în decembrie, s-a desfășurat Olimpiada de limba și literatura română-faza pe școală.

În data de 5 februarie 2020, prof. Barbu Monica a susținut lecția deschisă O scrisoare pierdută de I.L. Caragiale- tipuri de comic, la clasa a IX-a A prof.

În luna mai, în perioada Scoli Altfel, s-au remarcat activitățile Cartea și filmul sau – ION, la clasa a XII-a A și Concursul de eseuri la clasa a X-a A.

Sedintele de pregătire suplimentară pentru bacalaureat au continuat și în perioada școlii online (2-12 iunie).

Activitățile desfășurate la termenele stabilite, apreciate și de conducerea școlii, au pus în evidență preocuparea profesorilor din catedră pentru găsirea unor modalități de lucru cât mai atractive, cu implicarea activă a elevilor ; aceste activități, organizate atât la nivelul școlii, cât și la nivel județean, au constituit și un real schimb de experiență.

## **RAPORT privind activitatea Catedrei Om și Societate în anul școlar 2018- 2019**

Activitatea comisiei a fost structurată pe următoarele domenii:

- \*activitatea didactică la clasă;
- \*activitatea de perfecționare metodică-științifică;
- \*pregătirea elevilor pentru concursurile școlare;
- \*activitatea extrașcolară cu elevii;

SEPTEMBRIE 2019

1. Aplicarea testelor inițiale pentru verificarea capacității de înțelegere și esențializare la disciplinele socio-umane, religie, geografie și istorie, teste urmate de analiza acestora în vederea stabilirii de măsuri pentru optimizarea învățării la aceste discipline – prof. Chioveanu G., prof. Cărbuneanu V., prof. Vlad V., prof. Roșioru R., prof. Crudu Viorel Ștefan.

2. Teste clasa a-IX-a pentru probele de atletism, gimnastică și jocuri sportive, prof. David Gabriel.

3. Selecția pentru echipele reprezentative ale liceului la fotbal, baschet, atletism și rugby - prof. David Gabriel.

#### OCTOMBRIE 2019

4. CURS - ÎNVĂȚARE INTEGRATĂ PREGĂTIȚI PENTRU VIAȚA -ADOLESCENȚĂ ȘI AUTOCUNOAȘTERE – APLICAȚII PRACTICE PENTRU DIRIGENȚIE ȘI DISCIPLINELE OPȚIONALE – Asociația Life -Learning Education - Formator Inspector Profesor Roșioru Robert - 2 serii

5. 25 octombrie - Ziua „Armatei Române”, expoziție postere și dezbateri cu elevii cls. IX-XII- Prof. Crudu Ștefan.

6. Educație fizică - Proiectul "Mișcare și sănătate-Baschet băieți-etapa municipală - prof. David Gabriel.

OLIMPIADA NAȚIONALĂ A SPORTULUI ȘCOLAR - FOTBAL-, etapa municipală, prof. David Gabriel.

7. Prezentarea obiectivelor și activităților proiectului „ÎNVĂȚAREA CA STIL DE VIAȚA”, -prof. Vlad V., Cărbuneanu V.

#### NOIEMBRIE 2019

8. „De ce învăț, cum să învăț?”, - prof. Vlad V., Cărbuneanu V.

9. Proiect „Scoli iubitoare de natură”, -inspector profesor Roșioru Robert

#### DECEMBRIE 2019

10. 1 DECEMBRIE -, „Ziua Națională a României”, -prof. Crudu Viorel

11. „Dialog pozitiv cu sine”, -activitate în cadrul proiectului „Învățarea ca stil de viață”, Vlad V., Cărbuneanu V.

12. 20 dec. 2019 Serbare de Crăciun Lic. Tehn. G. C. Moisil “Vin colindătorii” - recital de colinde creștin-ortodoxe susținut de elevii Seminarului Teologic Chesarie Episcopul, Buzău ,colinde tradiționale românești și muzică psaltică– organizat de Prof. Roșioru Robert.

#### IANUARIE 2020

13. Ianuarie - Dezbateri -, „Ce stil de învățare am ?”- activitate în cadrul Proiectului „Învățarea ca stil de viață”, -prof. Vlad V., Cărbuneanu Valentina.

14. 24 Ianuarie – Ziua Principatelor Române -“Hai să dăm mână cu mână”- lecție de istorie , activitate desfășurată în amfiteatrul liceului –prof. Crudu Viorel Ștefan, prof Chioveanu Gabriela

#### FEBRUARIE 2020

15. -Activitatea catedrei de stiinte socio-umane s-a desfasurat si in sem al-II-lea in cadrul proiectului „Invata eficient,,inceput in semestrul I.Drept urmare,prof. Vlad Violeta si prof. Carbuneanu Valentina au desfasurat activitatile dupa cum urmeaza in fiecare luna .Toate activitatile s-au desfasurat pe aplicarea de chestionare , pe interpretarea statistica a datelor si pe stabilirea concluziilor.La aceste activitati au participat un lot reprezentativ compus din elevi ai claselor a-X-a si a-XI-a - „Dialog pozitiv cu sine,,

16.-olimpiada de religie-faza locala-prof. Rosioru Robert

#### MARTIE 2020

17.-„Ce stil de invatare am,, -prof Vlad Violeta si Carbuneanu Valentina-activitate on line.

18.-„Apa – sursa a vietii,Apa-fenomene spectaculoase,, - Prof. CHIOVEANU GABRIELA -activitate on line

#### APRILIE 2020

19. Aprilie-„Ziua Pamantului,, -prof. Chioveanu Gabriela-activitate on line -20.Film documentar-Stefan cel Mare-Scoala Altfel-prof. Crudu Viorel-activitate on line

#### MAI 2020

21.-„Ce tip de inteligenta am?,, prof. Vlad Violeta si Carbuneanu Valentina –activitate on line

22.-mai –Targul ofertelor educationale-prof. Chioveanu Gabriela , Vlad Violeta si Carbuneanu Valentina,prof. Rosioru Robert, prof. Crudu Viorel, Prof. David Gabriel-activitate on line

23.-9 MAI-ZIUA EUROPEI-Scoli Ambasador ale Parlamentului European,, din cadrul campaniei „Impreuna pentru tinerii Europei,, -PROF. Chioveanu Gabriela,-Ziua Independentei Romaniei- prof. Crudu Viorel-activitati on line

24.-„Absolvent 2020,, - toate cadrele didactice din cadrul comisiei-activitate online

25.-Curs „Pregatiti pentru viata,, -inspector profesor Rosioru Robert-activitate on line

#### -IUNIE 2020

26.-Activitate lunara- Proiect,,Invatare eficienta -,, Managementul timpului liber,, prof. Vlad Violeta si Carbuneanu Valentina- activitate on line

## **RAPORT privind activitatea Catedrei Limbi străine în anul școlar 2018-2019**

### **1. ACTIVITATEA MANAGERIALĂ LA NIVELUL CATEDREI DE LB. MODERNE**

În realizarea documentelor de proiectare managerială au fost propuse următoarele acțiuni prioritare: **creșterea reală a calității pregătirii elevilor, a calității evaluării, a motivației pentru perfecționare a cadrelor didactice precum și prevenirea, depistarea și combaterea insuccesului școlar.**

Ca obiective specifice pentru îndeplinirea acestor acțiuni prioritare au fost luate în considerare:

- creșterea nivelului de cunoștințe, deprinderi, priceperi și a competențelor în limbile de circulație internațională studiate în școală;
- dezvoltarea interesului pentru studiul limbilor moderne;
- înțelegerea rolului educativ al notei;
- creșterea obiectivității evaluării;
- creșterea eficienței activităților cultural-educative propuse la nivel de catedră;
- prevenirea, depistarea și combaterea insuccesului școlar.

**Obiectivul fundamental al catedrei de limbi moderne** a fost și în acest an școlar achiziționarea și dezvoltarea de către elevi a competențelor de comunicare necesare pentru o comunicare adecvată situațional și acceptată social prin însușirea de cunoștințe, deprinderi și atitudini specifice la niveluri echivalente cu cele prevăzute cu Cadrul European Comun de Referință.

Din experiența anilor școlari anteriori, s-a pus accentul în acest an școlar pe o observare curentă a comportamentului elevilor în timpul lecțiilor în vederea cunoașterii interesului lor pentru studiu și a modului în care participă la activitate, precum și pentru stabilirea calității răspunsurilor și a gradului de participare. Asigurarea unui climat afectiv corespunzător (în special la clasele a IX-a) nu a fost scăpată din vedere. S-a lucrat mult la clasă dar și în cadrul activităților extrașcolare pentru înlăturarea atitudinii negative față de învățatură prin lipsa dorinței de a îndeplini sarcinile școlare, prin absențele de la orele de limbi moderne, prin rezistența la cerințele formulate de profesor, prin prezența formală la orele de limbi moderne fără a depune eforturi pentru

înțelegerea explicațiilor. Ca urmare, s-au putut aborda diferențiat elevii ce au înregistrat insucces școlar într-o formă ușoară (rămânerea în urmă la învățătură) sau gravă (eșecul școlar, corigența).

## **2. BAZA MATERIALĂ**

Tehnologia este tot mai folosită în procesele de învățare a limbilor moderne fie ca o completare a instruirii, fie ca singur mijloc de învățare. Elementele vizuale, sonore, fragmentele de film, conferă atractivitate orelor de curs.

**Dotarea tehnică a catedrei de limbi moderne** este foarte bună. Majoritatea orelor de limbi moderne și diversele activități conexe (activități cultural-educative, simulări de examene, vizionări de filme) se desfășoară în condiții bune în cele două cabinete de limbi moderne (sălile II4 și P1). A fost amenajată și sala I3, tot ca un cabinet de limbi moderne. Aceste cabinete sunt mai mult decât necesare deoarece clasele cu profil media și mai nou, telematică, au prevăzute în programă 4 ore de engleză pe săptămână, acestea desfășurându-se pe grupe.

## **3. RESURSE UMANE**

Colectivul catedrei de limbi moderne din școală este format din profesori tineri care colaborează bine în realizarea demersului educativ. Putem menționa atmosfera de colegialitate din cadrul catedrei, buna pregătire a profesorilor, pasiunea pentru profesia aleasă și de ce nu, simpatia și respectul elevilor pentru profesorii de limbi moderne.

Membrii catedrei de limbi moderne au fost preocupați, ca și în anii școlari anteriori, de continuitatea asimilării cunoștințelor de limbă modernă la toate clasele de liceu. Dezvoltarea interesului pentru învățarea limbilor moderne, dezvoltarea competențelor de comunicare folosind metode interactive de învățare, îmbunătățirea relației profesor-elev (discuții despre sistemul educațional, viața de elev, probleme ale tinerilor, hobby-uri, jocuri interactive cu elevii, activități cultural-artistice, excursii) – sunt tot atâtea repere ale activității membrilor catedrei în acest an școlar.

**Participarea la cercurile metodice și la activitățile de perfecționare** propuse în cadrul acestora a fost o constantă și în acest an școlar. Menționăm :

Pe data de **25 octombrie 2019**, s-a desfășurat lecția deschisă la Limba Engleză cu tema *Teenagers and disability*, coordonată de doamna profesoară Toma Cristina (clasa a XI-a A).

Pe data de **4 noiembrie 2019**, toate cadrele didactice din Catedra de Limbi Moderne au participat la activitatea *Welcome to Buzău, Romania*, activitate desfășurată în cadrul proiectului Erasmus + *Creative Writing*.

Pe data de **23 noiembrie 2019**, s-a desfășurat lecția deschisă la Limba Engleză cu tema *Wake up! This is the final call for climate!*, coordonată de doamna profesoară Mihălcescu Iuliana (clasa a XI-a A).

Menționăm și participarea doamnei profesoare Cristina Toma în perioada **semestrului II** la webinarele organizate de JA Romania (A Member of JA Worldwide) și anume *Atelierul Digital* și *HP Life*

#### **4. DESFĂȘURAREA PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV**

Atât la *Limba și literatura engleză* cât și la *Limba și literatura franceză*, planificările calendaristice ale materiei (adaptate la nivelul real al clasei și având în vedere progresul școlar) au fost întocmite la timp și în cadrul proiectărilor didactice s-a ținut cont de concordanța dintre curriculum-ul național și oferta educațională a școlii.

Profesorii au avut posibilitatea de a-și alege manualul adecvat nivelului clasei: toate manualele abordează teme de larg interes precum familia, școala, prietenii, activitățile din timpul liber, alegerea profesiei, călătoriile, cultura și civilizația. Aceste teme, adaptate vârstei, au permis introducerea elementelor de morfologie și sintaxă, a actelor de vorbire și implicit dezvoltarea celor patru competențe, asigurând progresul școlar pentru fiecare an de studiu. În funcție de nivelul de cunoștințe al colectivelor de elevi și de interesul acestora pentru anumite aspecte ale limbii, profesorii din cadrul catedrei au intervenit completând cu structuri lingvistice și elemente de construcție a comunicării pe care le-au considerat necesare.

S-a îmbunătățit procesul instructiv-educativ prin folosirea unor noi metode de predare a limbajului tehnic de specialitate (e-learning, predarea și învățarea reciprocă, utilizarea filtrului afectiv), prin folosirea tehnicilor audiovizuale (casetofon, CD player, videoproiector, laptop), prin utilizarea internetului ca sursă de informație primară, prin efectuarea de traduceri cu profil tehnic.

Fiecare profesor din cadrul catedrei a avut posibilitatea de a evalua demersul didactic atât cu instrumentele tradiționale de evaluare cât și prin metode și instrumente complementare de evaluare (observarea sistematică pe baza unei fișe de observare), tema de lucru, proiectul, portofoliul.

Utilizarea de către elevi a proiectului și a portofoliului i-a stimulat să-și pună în valoare achizițiile lingvistice, i-a determinat să ia parte la propriul proces de învățare.

În ceea ce privește calitatea activității instructiv-educative a membrilor catedrei de limbi moderne, considerăm că **proiectele și activitățile desfășurate în acest an școlar** sunt o dovadă a seriozității și interesului tuturor pentru promovarea în rândul elevilor a competențelor de comunicare într-o limbă de circulație internațională.

Pe data de **26 septembrie 2019**, colectivul catedrei de limbi moderne s-a întrunit cu ocazia **Zilei europene a limbilor moderne**. Au avut loc activități specifice la clasă, cu prezentări Power Point, expoziții de postere, audiții muzicale și quizz-uri. Catedra de Limba Engleză a ieșit în evidență cu două activități deosebite, un workshop *Poster Competition* (clasele IXA, XA, XIIA coordonate de doamnele profesoare Toma Cristina și Crețu Magda) și *Living Library*, o activitate de prezentare a proiectelor europene organizată de CCD Buzău și Centrul *Europe Direct Buzău* (coordonată de doamnele profesoare Toma Cristina și Voicu Adriana).

Pe data de **16 octombrie 2019**, doamna profesoară Toma Cristina a participat la activitatea *EU Vocational Skills Week*, organizată de Liceul Tehnic Buzău.

Pe **30 octombrie 2019**, catedra de limbi moderne (profesorii de limba engleză) a organizat un concurs de afișe și rime în limba engleză, activitate cultural-educativă dedicată **sărbătorii de Halloween**.

Tot în luna **noiembrie 2019** s-a desfășurat activitatea „**Apprendre à se connaître / Learn to know each other**”, activitate cultural-educativă dedicată cunoașterii reciproce între elevii din clasele cu profil media prin intermediul limbilor străine studiate.

Pe data de **18 decembrie 2019**, catedra de limba engleză a organizat concursul **Christmas around the World** (PPT Competition / Prezi).

În luna **februarie 2020** s-a desfășurat Concursul județean de creație literară **À chacun son goût / Tastes differ / Gusturile nu se discută** organizat de Colegiul Național *Alexandru Vlahuță* din Râmnicu Sărat. Eleva *Elena-Florina ANGHEL* (clasa a XII-a D), coordonată de prof. Adrian Lupu a obținut **premiul II** (la categoria **Eseu**) cu lucrarea **Les loisirs d'une promeneuse solitaire**.

Menționăm și rezultatele obținute de doamna profesoară Cristina Toma la concursul județean **Discover Europe**, desfășurat în **semestrul II** : premiul II obținut de elevul NEAGU Radu (clasa XI A) și o mențiune obținută de elevul STOICA Andrei (clasa X A).

Toți profesorii de limbi moderne din liceu au fost implicați în efortul de redactare a revistei de limbă engleză **JOY& FUN MAGAZINE**, apărută deja în trei ediții precum și în continuarea redactării revistei bilingve **TROTTOIR – ESPACE CULTUREL**.

**Programul de pregătire cu elevii** s-a desfășurat pe trei direcții:

- pregătirea pentru elevii cu CES care au beneficiat de o atenție și un program special (la domiciliu) de pregătire;

- pregătirea pentru examenele naționale a fost realizată săptămânal, în funcție de un program bine stabilit, cu o tematică proprie corespunzătoare programelor de limba engleză și franceză (teste grilă de verificare a deprinderilor de scris, citit, înțeles și vorbit + track-uri audio), de toți profesorii colectivului de catedră; s-a pus accent pe pregătirea elevilor pentru examenul de obținere a certificatului de competențe lingvistice, lucrându-se în special cu elevii mai puțin pregătiți;
- pregătirea elevilor capabili de performanță s-a desfășurat în afara orelor de curs, în timpul vacanței de iarnă și intersemestriale; s-a avut în vedere participarea la olimpiadele școlare dar și angrenarea acestor elevi în activități competiționale la nivel de școală (concursuri de cultură generală, producere de eseuri și texte literare, participarea la redactarea revistei de profil a catedrei).

În ceea ce privește eficiența acestor programe de pregătire suplimentară, menționăm participarea elevilor cu aptitudini pentru studiul limbilor străine la simpozioane, comunicări și concursuri de limbi moderne cu rezultate onorabile.

## 5. PARTENERIAT EDUCAȚIONAL

S-a continuat parteneriatul educațional cu Colegiul Național „*Alexandru Vlahuță*” din Râmnicu Sărat, în urma participării indirecte a elevilor și profesorilor din liceul nostru la Concursul județean de creație literară *À chacun son goût / Tastes differ / Gusturile nu se discută*.

## 6. CONCLUZII

Apreciem activitatea catedrei de limbi moderne din școală în acest an școlar pentru implicarea în buna desfășurare a activităților instructiv-educative propuse, în pregătirea elevilor pentru achiziționarea și dezvoltarea competențelor de comunicare într-o limbă de circulație internațională, în utilizarea noilor tehnologii pentru formare în ceea ce privește învățarea limbilor moderne și în continuarea organizării unor manifestări („*Today a project, tomorrow the future*”) care au contribuit la renumele școlii.

## **RAPORT privind activitatea Catedrei Matematică și Științe în anul școlar 2018-2019**

### Componența comisiei:

Matematică:

1. Apostol Silvia-Manuela (responsabil comisie)
2. Cheșcă Ciprian
3. Mocanu Monica

Fizică:

4. Iosif Teodora

5. Cîrciumaru Costinel

Chimie:

6. Tache Gabriela

Biologie:

7. Stanciu Magdalena

- **Aspecte generale**

În anul școlar 2019-2020 la nivelul comisiei metodice matematică și științe, activitatea s-a desfășurat în concordanță cu documentele programatice, la care s-au adăugat prioritățile etapei și noutățile survenite în plan organizațional sau din punct de vedere al conținuturilor. Pentru eficientizarea și creșterea calității activității didactice și metodice ne-am propus și am respectat următoarele obiective:

- Organizarea activității comisiei matematică și științe
- Asigurarea calității procesului de predare
- Utilizarea eficientă a metodelor și instrumentelor de evaluare
- Obținerea unor rezultate mai bune la concursurile școlare și la examenul de bacalaureat
- Participarea la acțiuni de formare continuă a profesorilor Comisiei metodice
- Valorificarea și eficientizarea resurselor materiale existente
- Participarea la competiții care să permită valorificarea creativității elevilor și valorizarea acestora (parteneriate, expoziții de proiecte ale elevilor, sesiuni de comunicări științifice ale elevilor)

- **Activități propuse și realizate**

În **semestrul I** al acestui an școlar profesorii din cadrul comisiei au desfășurat activitățile conform planului managerial întocmit la începutul anului școlar, și anume:

1. Întocmirea **planificărilor calendaristice** și predarea lor la termenele stabilite. Toți membrii comisiei au predat planificările calendaristice anuale (cu întârziere doamna prof. Mocanu Monica).
2. Conceperea și administrarea **testelor inițiale** pentru elevii claselor a IX-a (la început de ciclu), în vederea stabilirii nivelului de pregătire al lor și pentru a se stabili măsuri de ameliorare.

La matematică, testul inițial a fost propus și analizat de domnul prof. Cheșcă Ciprian ( clasele IX A, B, C).A fost predat responsabilului comisiei.

La fizică, testul inițial a fost propus și analizat de domnul prof. Cîrciumaru Costinel (clasele IX A, B, C).Nu a fost predat responsabilului comisiei.

La biologie, testul inițial a fost dat de d-na prof. Stanciu Magdalena.Raportul se află la dosarul comisiei.

La chimie testul inițial a fost dat de d-na prof Tache Gabriela.Raportul se află la dosarul comisiei.

**3. Parcurgerea ritmică și integrală** a materiei prevăzute în programa școlară pentru toți anii de studiu.Profesorii comisiei folosesc metode activ- participative de predare-învățare.

În luna decembrie a fost efectuată o **interasistență la oră/ întocmită o schiță de lecție**, clasa a XI-a A; profesor asistat Cheșcă Ciprian (profesor observator Apostol Manuela).

Aspecte pozitive consemnate în cadrul interasistenței la oră:documentele de planificare sunt corect întocmite; nivel corespunzător de parcurgere a programei școlare, conform cu planificarea semestrială; în rezolvarea itemilor propuși sunt antrenați elevii; profesorul cunoaște bine clasa de elevi și adaptează demersurile conform cu posibilitățile lor; atmosferă optimă de colaborare profesor-elevi în activitatea de recapitulare a cunoștințelor.

**4. Analiza rezultatelor** obținute de elevi la examenul de **bacalaureat** 2018-2019, la disciplinele de examen, pe discipline, pe clase.

**5. Pregătirea elevilor din clasele a XII-a** în vederea susținerii Examenului de Bacalaureat. În luna octombrie, a fost realizat graficul de pregătire pe discipline la nivel de comisie.Fiecare profesor urmând să stabilească tematica întâlnirilor cu elevii și să monitorizeze prezența lor.

A fost prelucrată metodologia de bacalaureat pentru clasele a XII-a, elevii au fost familiarizați cu structura subiectelor de examen.

Pregătire prin **proiectul ROSE**, profesori implicați: Mocanu Monica, Cheșcă Ciprian, Iosif Teodora, Stanciu Magda.

**6. Aplicarea testelor periodice de progres** la sfârșitul unor unități de învățare pentru elevii claselor IX-XII în scopul verificării însușirii materiei, analiza periodică a rezultatelor obținute precum și înregistrarea și evidențierea progresului înregistrat de aceștia.

Organizarea testărilor finale, **teze**, conform reglementărilor în vigoare, cu cel puțin 3 săptămâni înainte de încheierea semestrului I. Profesori care au dat planificările tezelor la timp responsabilului comisiei: prof. Cheșcă Ciprian, prof. Mocanu Monica, prof. Apostol Manuela, prof. Iosif Teodora; cu întârziere prof. Cîrciumaru Cosinel.

#### **7. Referate metodice/ prezentări:**

- la biologie, **referat** al doamnei profesoare Stanciu Magdalena, cu tema: „Importanța examenului de simulare”, în luna **decembrie** 2019;

- în cadrul proiectului educațional „Ia atitudine.Stop bullying-ului!”, doamna profesoară Apostol Manuela a realizat și prezentat un material (PowerPoint) despre bullying, 11 decembrie 2019;

8. Scrierea unei aplicații de **proiect educațional**, încheierea unor parteneriate cu școli din județ și demararea proiectului „Ia atitudine.Stop bullying-ului!” (prof. Tache Gabriela, Apostol Manuela).

#### **9. Cursuri de formare:**

\* Profesor Apostol Manuela

- Curs „Formator”, furnizor Infoeducația Iași, noiembrie 2019 (prin CCD Buzău).
- Curs on-line „Resurse digitale pentru profesori”, furnizor CCD București, decembrie-ianuarie/2019- 2020 (15 ore).
- Curs internațional „Management educațional.Soluții inovatoare în educație”, Chișinău-București , furnizor OlimpNet , decembrie(4 ore)-ianuarie(4 ore) /2019-2020.

#### **10. Alte activități desfășurate:**

\* Doamna prof. Apostol Manuela a participat la **evenimentul „Gala Visurilor Meseriașe”**, 28 noiembrie 2019, organizat de Asociația Liga Elevilor Meseriași și sponsorizat de OMV Petrom

\* Doamna prof. Stanciu Magda a participat la următoarele activități:

- Săptămâna educației globale-Schimbări climatice-clasa a IX-a C, 19 noiembrie 2019
- Ziua drepturilor copilului-clasa a IX-a B profesională, 19 noiembrie 2019
- Jocurile științei-Explorer-Tempo Anticafé-clasa a X-a C, 19 noiembrie 2019
- Certificat participare-Worlds Largest Lesson-Unicef-Ziua Drepturilor Copilului, 20 noiembrie 2019
- Participare activitate „Antrenat de majorat”-invitat dr. Cristian Andrei, 18 octombrie 2019

În **semestrul II** al acestui an școlar la nivelul comisiei s-au desfășurat următoarele activități:

1. **Pregătire suplimentară** pentru examenul de bacalaureat: Apostol Manuela, Mocanu Monica (matematică), Stanciu Magdalena (biologie), Tache Gabriela (chimie), Iosif Teodora, Cîrciumaru Costinel (fizică).

2. În cadrul programului **R.O.S.E.** s-au desfășurat ore de pregătire suplimentară cu elevii claselor a XI-a și a XII-a în vederea obținerii unor rezultate mai bune la examenul de bacalaureat Profesorii care au ținut ore în cadrul Proiectului R.O.S.E. sunt: Mocanu Monica, Cheșcă Ciprian, Iosif Teodora, Stanciu Magdalena.

3. D-na prof. Apostol Manuela a participat cu o lucrare la **Simpozionul Internațional „Apa un miracol”**, organizat de Colegiul pedagogic „Spiru Haret” Buzău, martie

4. D-nele prof. Tache Gabriela și Apostol Manuela au participat la **activități în cadrul proiectului educațional „Ia atitudine. Stop bullying-ului!”** (“Violența nu te face mare”, activitate desfășurată la Liceul teoretic Alexandru Marghiloman- **februarie**, “Ziua siguranței pe internet”-februarie, „Polițiștii, în dialog online cu elevii liceului Moisi pe tema bullying-ului”- activitate pe Zoom cu doamna comisar, mai)

5. Doamnele profesoare: Apostol Manuela, Tache Gabriela au participat la Târgul Ofertelor Educaționale, activitate desfășurată online pe Google Meet-mai

6. **Profesori evaluatori la examenul de bacalaureat**, sesiunea I, disciplina matematică: Apostol Manuela.

**Profesori supraveghetori** la examenul de bacalaureat: Apostol Manuela, Stanciu Magda, Mocanu Monica

7. **Cursuri de formare și webinare:**

- **Cursuri EduNetworks** „Arcademia”, „Tehnologia în Educație-Modul Google, Modul Microsoft”: Apostol Manuela, Mocanu Monica, Tache Gabriela, Stanciu Magda, Cîrciumaru Costinel, februarie-iunie

- **Cursuri Digital Nation** („Profesor în online”): Apostol Manuela, mai

- **Webinare JaRomania** (“Hp Life”, „Atelierul digital”): Apostol Manuela, martie

- **Webinare Olimp Net** („Folosește manualele 3D și instrumentele interactive pentru a susține lecții la distanță”): Apostol Manuela, mai

- **Webinare Kinderpedia:** Apostol Manuela, aprilie

- **Webinare Asociația Catharsis:** Apostol Manuela, aprilie-iunie

- **Webinare Livresq:** Apostol Manuela, martie-iulie

- **Webinare Lifelearning Education** („Adolescentul.Acest necunoscut.Despre un erou și mentorul său”, „Profesorul.O călătorie spre universul devenirii”): Apostol Manuela, mai-iunie

- **Cursuri Edu Apps** („Formare despre noțiunile de bază”): Apostol Manuela, aprilie

8. Profesorii comisiei matematică și științe au participat la sesiunea cu doamna Simona Crisbasanu, coordonatorul cluster-ului EduNetworks

### **RAPORT privind activitatea *Coordonatorului Educativ privind activitățile extrașcolare în anul școlar 2019- 2020***

Anul școlar 2019 - 2020 a debutat încă din lună septembrie cu activități extrascolare menite să îi facă pe elevi conștienți de importanța alegerilor pe care le fac în viață.

În săptămâna europeană a competențelor profesionale (16-20 septembrie) școala noastră a organizat o Bibliotecă vie – un eveniment de amploare la care au participat aproximativ 150 de elevi, părinți, cadre didactice și oficialități.

Pe 26 septembrie catedra de limbi străine a marcat Ziua Europeană a Limbilor Străine, desfășurând diferite activități la clase:

- Concurs de afișe/ poster tematice;
- Prezentări Power Point;
- European Day of Languages Quiz;
- Idioms of the World.

De asemenea, am participat cu elevii la o activitate organizată de către CCD Buzău în cadrul căreia am prezentat proiectele europene desfășurate la nivelul liceului nostru.

Luna octombrie a debutat cu o activitate desfășurată de către IPJ Buzău și CPECA Buzău la care au participat elevii claselor a IX-a, a X-a și a XI-a din liceul nostru, pe 9 octombrie, cu tema “Prevenirea și combaterea consumului de droguri”, tema de actualitate cu un mare impact asupra acestora.

Liceul nostru a participat al 4-lea an consecutiv la Proiectul național “Luna Doc”, desfășurat de către voluntarii One World Romania, București. Astfel, pe 16 octombrie, elevii clasei a XI-a au vizionat documentarul “Liceenii de ieri și de azi” și au purtat o dezbatere pe tema “Adolescenței” împreună cu reprezentanții organizației din București.

În săptămâna 14 – 18 octombrie, la Muzeul Județean s-au ținut Conferințele BookLand Evolution. Elevii claselor a IX-a A și a IX-a B, însoțiți de cadre didactice, au luat parte pentru al 5-lea an consecutiv.

Elevii liceului nostru au beneficiat de o ora de consiliere oferita de catre doctorul Cristian Andrei in data de 18 octombrie invatand ce te face fericit si cum sa pastrezi aceasta stare de fericire.

Activitatile de orientare profesionala a elevilor de clasa a XII-a au inceput din semestrul I, pe data de 22 octombrie, odata cu vizita cadrelor militare de la UM 2000, care au prezentat beneficiile si oportunitatile din sistemul militar.

Ziua Armatei, 25 octombrie, a fost marcata in liceul nostrum printr-o Expozitie de afise/ postere tematice realizata de elevii coordonati de dl prof. Crudu Viorel.

Luna noiembrie a debutat cu participarea la o conferinta nationala la Bucuresti in cadrul careia scoala noastra a fost data drept exemplu de buna practica datorita proiectelor europene inovatoare desfasurate de catre cadrele didactice.

Pe 4 noiembrie am fostgazda unei delegatii de elevi si cadre didactice din 5 tari diferite din cadrul unui proiect Erasmus+ desfasurat de Liceul Teoretic Al. Marghiloman.

Universitatea Politehnica Bucuresti a organizat in cadrul liceului nostru o Conferinta despre Inteligenta artificiala la care au participat elevii din clasele a IX-a – a XII-a (12 noiembrie).

Saptamana Educatiei globale s-a desfasurat in perioada 18-22 noiembrie, activitatile evidentiind pericolele poluarii pe glob. De asemenea, in aceasta perioada au fost organizate activitati care sa faca cunoscute elevilor drepturile copilului.

In perioada 25-29 noiembrie elevii si cadrele didactice din scoala noastra s-au mobilizat si au strans diverse produse si alimente cu ocazia Saptamanii legumelor si fructelor pe care le-au donat unor copii din satul Carligul Mare, comuna Glodeanu Silistea.

Universitatea de Stiinte Agronomice si Medicina Veterinara din Bucuresti a desfasurat o activitate de promovare a ofertei educationale pentru admiterea in invatamantul superior in anul universitar 2020 – 2021, adresata elevilor de clasa a XII-a din liceul nostru, pe 27 noiembrie.

Cu ocazia zilei de 1 decembrie, dl profesor Crudu Viorel a coordonat o activitate in amfiteatrul liceului prin care elevii si cadrele didactice laolalta au sarbatorit Ziua Nationala a Romaniei.

In luna decembrie, elevii claselor a IX-a, insotiti de dirigintii si cadrele didactice, au sarbatorit Balul Bobocilor, iar cei de clasa a XII-a Balul Majoratului, la Restaurant Royal Orhideea.

Pentru al 4-lea an la rand, elevii liceului nostru (X B, XI C) au participat la Webinar-ul organizat de catre Junior Achievement pe tema Antreprenoriatului (4 decembrie).

Pe 6 decembrie, scoala noastra a fost gazda celei de-a 2-a ore de istorie cu tema “Spioni, spioane si dandanale” oferita de Primaria Buzau in colaborare cu istorici si scriitori buzoieni.

In luna decembrie a avut loc prima activitate din cadrul proiectului judetean “Stop Bullying!” coordonat de catre dna prof. Tache Gabriela si dna prof. Apostol Manuela. La activitate au participat elevi si cadre didactice din scoala noastra si din scolile partenere, reprezentanti ISJ Buzau, IPJ Buzau si CPECA Buzau.

In apropierea sarbatorii de Craciun, elevii si cadrele didactice liceului nostru au desfasurat mai multe activitati pentru a marca acest moment important. Astfel, elevii scolii insotiti de cadre didactice au vizita Targul de Craciun organizat de Muzeul Judetean.

De asemenea, dl prof Rosioru Robert a desfasurat Campania sociala “Daruind vei dobandi”, in cadrul careia elevii liceului nostru au donat bani care au fost folositi pentru achizitionarea unor electrocasnice necesare copiilor cu handicap dintr-un centru din Buzau.

Ca in fiecare an, in preajma sarbatorilor, organizam Serbarea de Craciun. Anul acesta, pe 18 decembrie, ne-a fost oferit un program deosebit de colinde dansuri populare de Craciun cu invitati speciali de la Seminarul Teologic si Palatul Copiilor. Programul a fost completat cu diverse momente realizate de catre elevii scolii noastre coordonati de cadre didactice.

La nivelul liceului nostru avem aprobate 5 proiecte scolare pentru anul scolar 2019 – 2020:

- “Today a Project, Tomorrow the Future” – editia a 10-a;
- “Sunet si lumina” – editia a 9-a;
- “Meseria perfecta pentru mine” – editia a 6-a;
- “Carte frumoasa, cinsteste cui te-ai scris” – editia a 5-a;
- “Ia atitudine! Stop bullying-ului!” – editia 1.

De asemenea, Proiectul ROSE, finantat de Banca Mondiala, isi continua activitatea in al 3-lea an, desfasurand activitati remediale cu cei 80 elevi din grupul tinta la obiectele lb. romana, matematica, biologie si fizica.

Pe parcursul semestrului I, elevii liceului nostru au beneficiat de urmatoarele excursii:

- Excursie tematica la Centrala Hidroelectrica Paltinu si Centrala Hidroelectrica Valenii de Munte
- Excursie Brasov

## **Semestrul II**

Activitatile extrascolare au debutat pe 15 ianuarie la Biblioteca judeteana unde elevii cls. a XII-a B au luat parte la o competitie cu prilejul comemorari imarelui poet Mihai Eminescu.

Ziua Unirii a fost sarbatorita de elevii liceuluinostru in cadrul activitatii “Hai sa dam mana cu mana” pe 23 ianuarie. Activitatea s-a desfasurat in amfiteatrul scoliisi a fost coordonata de dl prof. Crudu Viorel.

Reprezentantii CPECA Buzau au desfasurat o activitate de prevenire antidrog in cadrul liceului nostru la care au participat eleviicls a IXa si a Xa (31 ianuarie).

Ziua indragostitilor a oferit surprise elevilor din tot judetul prin intermediul organizatiei INTERACT. Astfel, o mare parte din elevii scolii noastre au primit scrisori de dragoste anonime in ziua de 20 februarie.

Pe 27 februarie, elevii de clasa a XII-a au beneficiat de o activitate de orientare profesionala oferita de reprezentantii Facultatii de Mecatronica din Bucuresti organizata la Muzeul Judetean Buzau.

In perioada 4 – 8 mai, in liceul nostru s-au desfasurat activitati extrascolare online specific saptamanii “Sa stii maimulte, safii mai bun”, conform programului aprobat de ISJ Buzau.

Ziua Europei (9 mai) a fost sarbatorita in cadrul liceului nostrum prin activitati online, dar si prin participarea elevilor la Concursul judetean “Discover Europe”.

In luna mai, liceul nostru a avut Portile deschise online pentru elevii si parintii de gimnaziu care au vrut sa cunoasca mai indeaproape scoala noastra.

28 mai a reprezentat o zi speciala pentru scoala noastra care a trebuit sa isi ia ramas bun de la inca o serie de elevi in cadrul uneiCeremonii de absolvire online plina de emotie.

### **ANALIZA SWOT**

#### **PUNCTE TARI :**

- majoritatea cadrelor didactice au experienta profesională, sunt bine pregătite din punct de vedere științific, deschise la nou și pregătite pentru centrarea actului educațional pe competențe și calitate ;
- certitudinea unui climat destins, de colaborare, între cadrele didactice ;
- colaborare foarte bună a școlii cu comunitatea locală ;

- disponibilitatea și interesul crescut al elevilor pentru activitățile extracurriculare; existența unei viziuni ordonatoare unitare asupra activităților educative școlare și extrașcolare, comunicată de către inspectorul școlar educativ la începutul acestui an școlar, în cadrul consfățuirii județene a coordonatorilor educativi, particularizată apoi de către aceștia la nivelul fiecăreia din treunitățile de învățământ;

- realizarea la timp a documentelor specific activității de planificare a activității educative: Planul managerial, Programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare, Graficul desfășurării acestor activități:

- s-a constituit comisia educativă, s-a elaborat programul de activitate ale acesteia, s-au stabilit responsabilitățile, graficul de desfășurare și modul în care se face evaluarea/feed-back-ul;

- folosirea modelelor unitare de elaborare a documentelor din portofoliul dirigintelui;

- s-au identificat prioritățile activității educative, în funcție de specificul școlii

- implicarea în concursuri școlare;

- experiență în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;

- personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative;

- diversitatea programului de activități educative la nivelul unității de învățământ.

#### PUNCTE SLABE :

- slaba implicare a părinților în activitățile școlii, dezinteresul multora dintre ei față de soarta, anturajul și preocupările copiilor lor;

- lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative extracurriculare și extrașcolare ;

- slaba motivație extrașcolară a unor elevi ;

- lipsa de interes a unora părinți; neimplicarea acestora în viața școlii ;

- lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative extracurriculare și extrașcolare.

#### OPORTUNITĂȚI :

- disponibilitatea autorităților locale ( Primăria, CPECA, IPJ, DGA) de a se implica în viața școlii ;

- posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale prin programele existente la nivel local;

- disponibilitatea altor școli pentru schimburi de experiență și pentru activități organizate în parteneriat, în interes reciproc ;

- postarea pe Internet a tot mai multor activități educative privind activitățile extracurriculare ale elevilor, fapt ce vine în sprijinul lor, dar și al întregii școli, de exemplu, vizionarea unor spectacole de teatru etc.;

- organizarea unor activități extrașcolare care pot duce la realizarea unor legături interumane strânse.

#### AMENINȚĂRI :

- lipsa motivării elevilor și atitudinea pasivă în privința viitorului ;
- sistemul legislativ complicat, adesea confuz, restrictiv și în veșnică transformare ;
- programele școlare încărcate ;
- scăderea numărului de elevi;
- criza de timp a părinților, datorată situației economice, conduce la o slabă supraveghere a copiilor și la o redusă implicare în viața școlii.

#### **RAPORT privind activitatea *Comisiei diriginților* în anul școlar 2019- 2020**

COMISIA METODICA A DIRIGINTILOR și-a desfășurat activitatea în conformitate cu planul managerial elaborat la începutul anului școlar, dar și ținând cont de cerințele și necesitățile educative ivite ulterior. Principalele activități derulate:

Constituirea noii Comisii Metodice a Diriginților

Elaborarea planificărilor pentru consiliere și orientare profesională conform programelor în vigoare

Distribuirea, completarea și semnarea acordului cadru de parteneriat pentru educație între școală, elev și părinte

Organizarea de ședințe cu părinții, centralizarea și interpretarea datelor din procesele verbale ale ședințelor și propunerea unor măsuri de remediere a punctelor slabe.

Organizarea de ședințe de cerc metodic pe teme care au avut ca scop eficientizarea activității dirigintelui, completării corecte a documentației specifice, consolidarea parteneriatului elev-diriginte-părinte

Constituirea Comitetului Reprezentativ al Părinților

Elaborarea de parteneriate cu factorii decizionali locali și cu familia, în vederea evitării abandonului școlar, precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere elevilor proveniți din mediu familial dezorganizat sau mono-parental

Atragerea Comisiei Diriginților și implicit a elevilor în activități și programe școlare și extrașcolare de socializare, interrelaționare, culturalizare.

Proiectarea curriculara a fost realizata în consens cu mesajul cheie nr.5 al Memorandumului privind învățarea permanentă, respectiv regândirea consilierii și orientării. În finalizarea documentului, au fost valorificate reperele metodologice pentru aria curriculara Consiliere și orientare\*\*, document orientativ pe baza căruia se desfășurau până în prezent activitățile specifice orelor de Consiliere și orientare și/ sau de Dirigentie.

Programele școlare pentru aria curriculara Consiliere și orientare particularizează următoarele domenii de competente-cheie stabilite la nivel european\*\*\*:

-competente interpersonale, interculturale, sociale și civice;

„a învăța să înveți”;

-competente digitale (bazate pe deprinderi de utilizare a tehnologiei pentru gestionarea informației și comunicarea electronică

-competente antreprenoriale.

În realizarea planificărilor, dirigintii au respectat în mare parte structura curriculumului, bazată pe :

- Competente generale
- Valori și atitudini
- Competente specifice și conținuturi
- Sugestii metodologice

Competențele generale au reprezentat ansambluri structurate de cunoștințe și deprinderi, a căror dezvoltare este preconizată pe durata liceului, în timp ce Competențele specifice (derivate din competențele generale), urmând a fi dezvoltate pe parcursul fiecărui an școlar, au fost corelate cu conținuturi ale învățării și prezentate distinct, pentru clasa a IX-a, a X-a, a XI-a și a XII-a.

Conținuturile învățării au respectat de asemenea următoarele cinci module tematice:

***Autocunoaștere și dezvoltare personală***

***Comunicare și abilități sociale***

***Managementul informațiilor și al învățării***

***Planificarea carierei***

***Calitatea stilului de viață***

Detalierea acestora la nivelul fiecarui an de studiu al învățământului liceal a fost realizată astfel încât să corespundă nevoilor educationale și specificului de vârstă a elevilor, oferind, în același timp contexte tematice adecvate pentru dezvoltarea competențelor specifice.

Sugestiile metodologice au oferit exemple de demersuri didactice care pot fi utilizate pentru dezvoltarea competențelor specifice vizate de aria curriculară Consiliere și orientare, particularizate la nivelul fiecarui modul tematic și al fiecarui an de studiu al învățământului liceal.

O atenție deosebită s-a acordat continuării monitorizării elevilor cu probleme în învățare din fiecare colectiv, implicându-i în activități didactice diverse în vederea participării active și conștiente la propria formare, atât pe plan intelectual, dar și afectiv și psihic.

Activitatea Ariei Curriculare “**Consiliere și Orientare**” a început odată cu constituirea comisiei dirigintilor la începutul anului școlar în ședința comisiei metodice în care au fost nominalizați toți prof. Diriginti. Tot în cadrul ședinței s-au trasat direcții care trebuie urmate pentru o bună desfășurare a comisiei s-a discutat modelul de planificare pentru ora de Consiliere și sugestii de teme pentru această ora astfel încât toți dirigintii să prezinte la timp planificările, s-a stabilit intervalul în care să aibă loc ședințele cu părinții și anume astfel încât să se poată ține ședința Comitetului de părinți pe școală.

S-a alcătuit graficul întâlnirilor în cadrul Ariei și temele ce vor fi discutate.

Activitatea de Consiliere și orientare, a fost centrată pe formarea la elevi a unor atitudini și comportamente cetățenești raportate la valorile autentice ale democrației.

Misiunea noastră, conjugă eforturile materiale și umane ale întregului colectiv prin urmărirea îndeplinirii obiectivelor de :

- re tehnologizare a procesului de educație prin utilizarea noilor tehnologii IT în lecții și în toate activitățile desfășurate cu elevii;
- încurajare a performanței, progresului școlar, și crearea de activități care să conducă la pregătirea individuală și stimularea valorilor.

În contextul facilitării comunicării elev-elev, munca în perechi, în grup restrans și de asemenea în colective eterogene, a dat rezultate deosebite, aceștia dovedind că știu să respecte în mare parte regulile grupului. Concretizarea acestor acțiuni s-a făcut prin conceperea, realizarea și prezentarea unor acțiuni cu caracter formativ și educativ la nivelul școlii cu diverse ocazii :

- BALUL BOBOCILOR(organizatori : prof MIHAI IRINA, CARBUNEANU CONSTANTIN, CHIOVEANU GABRIELA, SCURTU EUGEN, MIRONICA SILVIA)

- SERBARI SCOLARE CU OCAZIA : ZILEI NATIONALE A ROMANIEI, SARBATORILOR DE CRACIUN, (Organizatori CRUDU VIOREL, Rosioru Robert)-

S-au desfasurat urmatoarele activitati metodice in comisia dirigintilor:

- PERSOANE INTERESATE, PROFESII INTERESANTE CLASA A XII A C , PRO. VLAD VIOLETA
- SCRISOARE DESPRE MINE / CLASA A X A A , PROF. GHESCA CIPRIAN

Majoritatea dirigintilor au colaborat cu profesorii de la clasa si cu colegii de comisie, dovada , activitatile de inter-asistenta in vederea identificarii celor mai eficiente strategii de predare –invatare si exploatare a potentialului intelectual si creativ al elevilor.

Activitatea de perfectionare continua a profesorilor diriginti, a imbracat forme diverse cu trimitere directa catre obiectivele majore stabilite:

- dezbateri si comunicari
- schimburi de experienta
- activitati educative( tematica, fiind variata in functie de obiectivele stabilite si de necesitatile de moment)

In vederea implicarii cat mai active a parintilor in viata scolii , in cadrul sedintelor cu parintii au fost impartasite experiente personale in aceasta directie foarte importanta si pentru elevi, dar si pentru parinti.

Pentru a mentine relatia familie- scoala, am oferit in cadrul sedintelor cu parintii informatii periodice si chiar zilnic (la nevoie) semnalandu-se orice neregula de ambele parti.

Pentru ca motivatia sa existe din toate punctele de vedere , fiecare diriginte a amenajat spatiul de lucru la nivelul clasei sale, respectand ambientul corespunzator: conditiile de igiena, aspect informativ , formativ,estetic, toate acestea facilitnd diversificarea formelor de organizare a instruirii conform particularitatilor de varstaa si individuale .

Aprecierea rezultatelor scolare s-a facut prin elaborarea descriptorilor de performanta pentru unitati de continut grupate in diverse moduri, incat sa coraspunda standardelor de performanta, stabilirea probelor de evaluare conform obiectivelor, stabilirea ulterior (ca urmare a concluziilor in urma analizei acestora ) a modalitatilor de ameliorare si dezvoltare, insotirea evaluarilor de observatii si aprecieri, folositoare elevilor, dar si parintilor in ideea stimularii la elevi a ACTULUI DE INVATARE.

Concret, fiecare membru al comisiei si-a intocmit PORTOFOLIUL la nivelul standardelor, urmarind eficienta acestuia in demersul didactic la nivelul fiecarui colectiv.

Participarea la simpozioane, mese rotunde, conceperea si desfasurarea unor parteneriate educationale , au constituit mijloace eficiente de formare continua :

- cursuri de perfectionare
- participarea la cercurile pedagogice pe catedre desfasurate la nivel local si judetean

Pentru activitatea educativa in anul 2018-2019, semestrul II, se vor lua in considerare urmatoarele aspecte:

- Utilizarea unor strategii didactice in cadrul orelor de dirigentie astfel incat elevul sa se poata exprima,sa fie ascultat si indrumat eficient.

- Atragerea intr-o mai mare masura a parintilor in vederea realizarii unui parteneriat real Scoala -Familie
- Colaborarea dirigintilor cu prof, psiholog a liceului in vederea depistarii unor cazuri cu probleme familiare deosebite sau psihice.

#### **RAPORT de activitate a Catedrei Tehnice - Subcomisia Mecanica, an școlar 2019-2020**

In cadrul catedrei de Mecanica, activitatea didactică desfășurată în anul școlar 2019-2020 s-a realizat conform planificărilor calendaristice pe care toate cadrele didactice le-au intocmit urmarind aplicarea prevederilor programei școlare în vigoare și respectarea metodologiei de elaborare a planificării. Activitatea a fost proiectată conform modelelor de planificari emise de Ministerul Educației Nationale.

Cele mai importante aspecte ale activitatii stiintifice sunt:

#### **1.Propunerea de subiecte pentru disciplinele tehnice in vederea elaborarii testelor initiale.**

Ulterior, acesteteste au fost aplicate la toate clasele de profil mecanic, au fost corectate, iar rezultatele au fost interpretate astfel incat s-au putut remarca punctele slabe si s-au putut lua masuri remediale.

(Septembrie-octombrie 2019) (Membrii comisiei)

**2.Selectarea elevilor pentru participarea la Olimpiada pe disciplinele din Aria curriculară “Tehnologii”**,profilul tehnic, domeniul mecanic, etapa pe școală si pe judet, urmata de ore de pregatire a elevilor. Din pacate, din cauza scaderii numarului de elevi din randul carora putem selecta si in ciuda eforturilor depuse de profesori, interesul si implicarea elevilor au scazut foarte mult.

**3. Actiuni de promovare si prezentare a ofertei educationale a scolii.** Membrii subcomisiei au desfășurat actiuni de prezentare a scolii la “Targul ofertelor educationale” online si ulterior au participat la promovarea liceului prin deplasarea la scoli generale din oras si judet. (Cojocaru I., Pandrea C., Ganea M., Chirtoc V, Mihai I.)

**4. Elaborarea temelor de proiect, coordonarea si conducerea proiectelor elevilor pentru promovarea examenului de certificare** pentru obținerea certificatului de calificare profesională de nivel 4 (clasa a XII-a A, a XII-a B, XII-a C). De precizat ca toti elevii care au realizat proiectele si s-au prezentat la sustinere au promovat examenul de certificare a competentelor profesionale. (Mihai I., Cărbuneanu Constantin, Scurtu Eugen, Podoreanu Sergiu).

**5. Stabilirea CDL-urilor.** S-a realizat curriculumul pe ani de studio și specializări, după cum urmează:

-CDL clasa a IX-a ,Proiectii si desene de executie (Pandrea C.)

-CDL clasa a IX-a si a X-a Media, Aplicatii CORELDraw (Mihai I.)

**7. A continuat proiectul** “Sunet si lumina” coordonat de dl. Chirtoc N., in parteneriet cu TV CAMPUS, TV. SAT, TV. BUZAU si scoli gimnaziale din oras.

## ANALIZA SWOT

| PUNCTE TARI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | PUNCTE SLABE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizarea unei transparențe a deciziilor printr-o comunicare continuă între membrii comisiei metodice – membrii catedrei au colaborat în permanență de-a lungul anului și și-au îmbunătățit activitatea prin schimburi de idei, dialoguri deschise, discutii ocazionale.</li> <li>Întocmirea documentelor de proiectare didactică în conformitate cu prevederile curriculum-ului național de către toate cadrele didactice.</li> <li>Realizarea, în general, a conținutului științific al lecțiilor și a instruirii pe fondul esențializării și structurării acestuia, în felul acesta asigurându-se caracterul formativ-participativ al învățării.</li> <li>Utilizarea mijloacelor moderne: calculator, videoproector de către unele cadre didactice de specialitate.</li> <li>Preocupări din partea cadrelor didactice pentru a stabili o bună relație de comunicare profesor-elev.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Nerespectarea termenelor stabilite în predarea planificărilor și a altor materiale solicitate, de către unele cadre didactice.</li> <li>Implicare nerelevantă a unor cadre didactice în activitatea extrașcolară.</li> <li>Participare redusă a unorelevi la activitățile de pregătire suplimentară (consultații).</li> <li>Implicarea unui număr mic de agenți economici la care elevii să desfășoare instruire practică. face ca cea mai mare parte a orei să fie dominată de predare. De multe ori elevii sunt pasivi iar învățarea este lăsată pentru acasă.</li> <li>Numărul mare de absențe motivate constatate la mulți elevi.</li> <li>Evaluarea elevilor este de multe ori subiectivă și urmărește cel mai adesea nivelul de memorare al cunoștințelor transmise.</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• LucruLcu eleviatat individual cat şipegrupe</li> <li>• Subiecteleşiitemiipentruolimpiadă au fost elaborate cu maimultârigoareştiinţifică.</li> <li>• Elaborareaprogramelor, pentru CDL-uriclasaa IX-a şi a X-a.</li> </ul>                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>OPORTUNITĂȚI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>AMENINȚĂRI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participarea la activități de formarecontinuă.</li> <li>• Valorificareapotențialuluiuman-profesorîşielevi.</li> <li>• Autoevaluareapropriestfelîncâtprofesorulpoated eveni model moraisicomportamentalpentruelvi.</li> <li>• Valorificareapotențialuluicreativ al elevilorprininițierea de noi proiecte educative şiasumarea de roluri.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Motivațiascăzutăaelevilorpentruînvățare.</li> <li>• Abandonulșcolarchiar din clasaa IX-a din cauzaînăutățiriicondițiilormateriale ale populațieișcolare, plecarea părințilorînstrăinătate.</li> <li>• Elevi cu carențeserioaseîneducație, dobânditepână la venireaînșcoalanoastră.</li> <li>• orientareșcolară a absolvenților de gimnazierealizată superficial, bazatăpeideipreconcepute;</li> <li>• dezinteresulmanifestat de unipărințifață de școală</li> <li>• dificultăți de integrare socio-profesională a absolvenților;</li> <li>• resurse bugetare insuficiente</li> </ul> |

### Raport de activitate a Catedrei Tehnice - Subcomisia Electro, an școlar 2019-2020

#### Diagnoza activitatii anului școlar 2019-2020

Conform planului managerial 2018-2019, principalele preocupari ale membrilor catedrei tehnice au fost:**CREȘTEREA CALITATII ACTULUI EDUCATIONAL, IMPLICAREA CADRELOR DIDACTICE IN ACTIVITATI DIVERSE,SCOLARE SI EXTRASCOLARE, STIMULAREA, VALORIFICAREA APTITUDINILOR SI CREATIVITATII ELEVILOR, FUNCTIONALITATEA CABINETELOR TEHNICE** precum si **FORMAREA CONTINUA A PROFESORILOR DE DISCIPLINE TEHNICE.**

**CREȘTEREA CALITATII ACTULUI EDUCATIONAL** s-a realizat prin organizarea activitatilor colectiv-metodice, monitorizarea modalitatilor in care se realizeaza un raport echilibrat, intre component informative si cea formativa a lectiilor, prin asistente si interasistente, precum si la participarea la diverse activitati metodice. Astfel, in semestrul I s-a realizat activitatea metodica judeteana la noi in scoala, unde am prezentat achizitiile facute pentru dotarea laboratoarelor, prin finantarile primite de la OMV Petrom, Eximprod Group, Asystem Bucuresti din scoala noastra, iar in semestrul al II-lea doamna prof.ing.Macadon

Daniela a organizat o activitate de perfectionarea tuturor membrilor catedrei, in colaborare cu inginerii de la EximprodGroup, sectia de la Ceptura, jud.Prahova.

**IMPLICAREA CADRELOR DIDACTICE** in activitati diverse, scolare si extrascolare si **STIMULAREA, VALORIFICAREA** aptitudinilor si creativitatii elevilor au avut ca Obiectiv de referinta, alaturi de obiectivele generale, susmentionate, **descoperirea** si **sustinerea** elevilor cu potential de performanta. Acestlucru a fost realizat prin implicarea cat mai multor elevi in activitati curricular si extracurriculare, sub indrumarea profesorilor Carbuneanu Constantin, Nedu Nicolae, Mironica Silvia, Macadon Daniela, Podoreanu Sergiu si Zahiu Tamara. In semestrul I, au fost selectati elevii ce vor fi pregatiti pentru participarea la Olimpiada tehnica si au fost alese temele de atestat profesional si pentru sesiunile si concursurile de comunicari stiintifice. Aceste activitati s-au concretizat prin participarea elevilor la diverse concursuri, festivaluri si simpozioane scolare. De asemenea, o alta modalitate de implicare a cadrelor didactice sus mentionate, s-a concretizat prin alegerea si realizarea temelor de cercetare in vederea participarii la activitatile de mai sus, si nu numai la acestea, cum ar fi: "Casele SMART", "Masina cu propulsive pe aer", "Motocicleta cu apasarata", "Tehnica si divertismentul", "Efectul Meissner".O alta modalitate de implicare activa a cadrelor didactice (prof.Zahiu Tamara) a fost participarea cu elevii in diverse vizite de documentare si studiu, la Muzeul Judetean Buzau- sectia de Telecomunicatii, la iluminatul realizat cu conductoare luminoase inteligente de dnul ing.Podoreanu Sergiu, la Fabrica de bere URSUS (cu elevi de la XI-B si XII-B) si la Instiututul National de Criminalistica.Tot ca modalitate de implicare activa a cadrelor didactice pot considera si stabilirea temelor, pregatirea elevilor si a examenului de Certificare a competentelor profesionale la clasele terminale de liceu si scoala profesionala (prof.ing.Scurtu Eugen, prof.ing.Mironica Silvia,prof.ing.Podoreanu Sergiu,prof.ing. Nedu Nicolaie, prof.ing. Carbuneanu Constantin). Alta activitate importanta la care se implica active cadrele didactice din Catedra de Electro ar fi plasarea elevilor la diverse intreprinderi in vederea efectuarii stagiului de practica comasata (prof.Scurtu Eugen,prof.Raducea Nicolae si Pandrea Cornelia). In activitatile de promovare a scolii s-au implicat aproape toti profesorii: Scurtu Eugen, Raducea Nicolaie, Nedu Nicolae, Macadon Daniela, Mironica Silvia, Zahiu Tamara si Constantin Carbuneanu.

As vrea sa mai subliniez, tot ca o implicare activa, participarea, alaturi de OMV Petrom in cadrul Ligii Elevilor Meseriasi(LEM) a profesoarelor Macadon Daniela si ZahiuTamara, precum si a elevilor Ene Alexandru (aXII-aB),Vasile George-Eduard (aXII-aE), care s-au implicat foarte responsabil in realizarea pasilor de formare a Asociatiei Elvilor Meseriasi si

in Campania de alegere a noilor membrii ai ligii, sub indrumarea celor doua profesoare. Unul din pionii de baza ai Asociatiei nou infiintate este Ene Alexandru. Mentionez asta deoarece Asociatia cuprinde toate scolile IPT din Judetul Buzau.

**FUNCTIONALITATEA** CABINETELOR TEHNICE a fost asigurata prin dotarile primite anul trecut de la OMV Petrom, de la Asystems si Eximprod Group.

**FORMAREA** CONTINUA A PROFESORILOR DE DISCIPLINE TEHNICE in acest an scolar 2019-2020 s-a concretizat prin participarea la activitatea metódica judeteana din decembrie 2018 (sem.I), iar in semestrul al II-lea toti membrii catedrei au participat pe 26 iunie 2019, la Ceptura, la Cursul de prezentare a tehnicilor modern folosite si realizate la Eximprod Group, partenerul nostru de practica cu elevii. Un loc aparte il ocupa proiectul cu Norvegia “More skillful students guided by VET school & private company in a norwegian experience”, privitor la practica elevilor din invatamantul profesional si tehnic in intreprinderi partenere. Coordonatoarea proiectului a fost dna ing. Macadon Daniela si au fost implicate profesori ingineri din catedra de Electro (Nedu Nicolaie, Scurtu Eugen, Macadon Daniela, Podoreanu Sergiu, Zahiu Tamara), alaturi de dna Director Voicu Adriana, profesoarele de limba engleza Cretu Magda si Toma Cristina, precum si patru ingineri din intreprinderea noastra partenera de practica EXIMPROD GROUP. Experientele dobandite s-au materializat in urma diseminarii facute si nu numai, prin realizarea unui site al proiectului, conceperea de CDL-uri pentru clasele a IX-a si a X-a de scoala profesionala si nu numai, realizarea unor teste de cunostinte, pe care elevii le pot accesa de pe site-ul proiectului precum si la realizarea unui GHID al tutorelui de practica, in colaborare cu inginerii de la EXIMPROD GROUP, implicate in acest proiect.

#### **Raport de activitate a comisiei SU anul scolar 2018-2019**

Comisia SU din cadrul Liceului tehnologic “GRIGORE C MOISIL” BUZAU, a actionat in anul scolar 2019-2020, conform:

- Legii nr.1/2011, Legea invatamantului,
- Legea nr. 307 din 2006 privind Apărarea împotriva incendiilor,
- Ordinului Ministrului de Interne nr. 163/2007 privind Norme generale de prevenire a incendiilor si este reglementata prin decizii scrise pentru: lucrul cu foc deschis, fumatul, depozitarea si evacuarea deseurilor si reziduurilor combustibile, lucrarile premargatoare si pe timpul sezonului rece, perioadelor caniculare si secetoase,

-Protocolul privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a copiilor, elevilor și studenților din învățământul preuniversitar și superior nr 9647 din 08.07.2013,

-Normele OMCT 3946 din 01.06.2001.

În anul școlar 2019-2020, comisia SU a îndeplinit următoarele obiective:

- prezentarea tematicii de instruire a elevilor și a întreg personalului școlii pe anul școlar 2019-2020,
- efectuarea instructajelor periodice la întreg personalul școlii și la elevi,
- întocmirea planului managerial al activității de SU în anul școlar 2019-2020,
- verificarea și încărcarea stăgatoarelor,
- întocmirea tematicii obligatorii și graficele anuale de instruire a salariaților,
- planificarea anuală a exercițiilor practice de simulare privind modul de comportare și acțiune în cazul producerii unei situații de urgență,
- marcarea locului de adunare în caz de apariție unei situații de urgență conform planificării.
- efectuarea a patru exerciții de evacuare în caz de apariție unei situații de urgență conform planificării.

#### **RAPORT privind activitatea comisiei CSSM, anul școlar 2019 - 2020**

În baza Legii 319/2006 și conform *HG.1425/2006 actualizată cu HG.955/2011 și HG.1242-2011*, **Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă** are următoarea structură:

**Președinte:** - directorul unității - prof. Voicu Adriana Iuliana

**Secretar:** **prof. Mironica Silvia**

**Membri:** prof. **Ganea Manuela**-reprezentant SSM personal didactic auxiliar și nedidactic  
lab. **Balica Lucica**-reprezentant SSM personal nedidactic

**Medic de medicina muncii: dr.**

Activitatea **Comitetului de Securitate și Sănătate în muncă** s-a concretizat în:

- efectuarea **controlului medical periodic** (septembrie 2019) de către tot personalul școlii și **completarea** dosarelor medicale;
- efectuarea **instructajelor SSM** privind activitatea elevilor în LICEUL TEHNOLOGIC “GRIGORE C. MOISIL” și prelucrarea **Regulamentului de Ordine Interioară** al școlii la începutul semestrului I (activități efectuate de către diriginti);

- efectuarea **instructajelor SSM** privind activitatea elevilor in laboratoare, atelier scoala si sala de sport(instructaje efectuate de catre profesorii de instruire practica, fizica, chimie, biologie, informatica si ed. fizica);
- **procurarea fișelor de instruire individuala** privind SSM pentru personalul școlii și elevii care efectuează instruire practică;
- efectuarea **instructajului introductiv general** si a **instructajului la locul de munca** pentru personalul nou **angajat**, al instructajului **periodic** pentru restul personalului și **completarea** fișelor de instruire individuala privind SSM;
- efectuarea **instructajului introductiv general** si a **instructajului la locul de munca** pentru elevii care efectuează pentru prima dată instruire practică, al instructajului **periodic** pentru restul elevilor care efectuează instruire practică și **completarea** fișelor de instruire individuala;
- afișarea materialelor cu tematică de SSM în atelierele și laboratoarele școlii;
- cumpararea, prin compartimentul de contabilitate, a doua truse de prim ajutor: una pentru sala de sport iar cealalta pentru atelierul scoala.

#### **RAPORT privind activitatea comisiei de disciplina elevi, anul scolar 2019 - 2020**

La inceputul anului scolar s-a hotarat componenta Comisiei de disciplina elevi pentru anul scolar 2019 - 2020. Aceasta este formata din:

- Nedu Nicolae– responsabil
- Pandrea Cornelia - membru
- Lupu Adrian - membru
- Zahiu Tamara - membru
- Scurtu Eugen - membru

In perioada 15.09 - 15.10.2019, au fost elaborate documentele necesare functionarii comisiei, si anume:

- Planul managerial al comisiei de monitorizare a disciplinei, combaterea violentei si prevenirea absenteismului pentru anul scolar 2019- 2020;
- Procedura privind prevenirea si combaterea absenteismului scolar;
- Procedura privind monitorizarea tinutei vestimentare a elevilor;
- Procedura privind reglementarea accesului in cadrul liceului;
- Planificarea activitatilor comisiei.

Comisia a avut ca obiective :

### ***I. OBIECTIVE***

- identificarea unor strategii de ameliorare a comportamentului școlar și comunitar al elevilor, în vederea diminuării punctelor slabe legate de traseul lor educativ: note scăzute la purtare, absenteism, violență verbală și fizică, etc.
  - atragerea Comisiei diriginților și implicit a elevilor în activități și programe de socializare și culturalizare.
  - motivarea pentru inițiativă a Consiliului Elevilor nou constituit, proiectarea de activități extracurriculare cu specific cultural.
  - elaborarea de parteneriate cu factorii decizionali locali și cu familia, în vederea evitării abandonului școlar, precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere elevilor.
- atragere parteneriatelor și a schimburilor de experiență cu școli din alte localități

### **RAPORT privind activitatea Comisiei de formare continua, anul școlar 2019 - 2020**

Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice din școala noastră s- a realizat astfel:

- ☐ prin studiu individual de specialitate/ autoperfecționare;
- ☐ prin activitățile desfășurate în cadrul comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice sau a consfătuirilor cadrelor didactice;
- ☐ prin schimburi de experiență profesională atât în țară, cât și în străinătate;
- ☐ prin participări la sesiuni de comunicări, simpozioane , conferințe;
- ☐ prin implicarea în realizarea unor publicații de specialitate- în calitate de autori, coautori sau colaboratori;
- ☐ prin participarea la cursuri de formare si perfecționare continuă organizate/ avizate de instituții abilitate sau perfecționare prin grade didactice ( CCD, ISJ, MECTS).

In luna septembrie 2019, s-a constituit Comisia pentru echivalarea creditelor profesionale transferabile formată din:  
Prof. Voicu Adriana ( președinte), prof. metodist Mihai Paula și prof. Șovăială Carmen ( membri). In urma analizării și verificării documentelor depuse în dosarele personale, prof. Popescu Adriana și prof. Mihălcescu Iuliana au îndeplinit condițiile și li s-au echivalat 90 de credite profesionale transferabile .

În luna octombrie 2019, prof. Marin Elena și prof. Barbu Monica au depus la ISJ Buzau dosarele pentru înscrierea la Gradul didactic II. De asemenea, prof. Mihălcescu Iuliana a depus cererea de preinscriere în vederea susținerii Gradului didactic I.

În luna noiembrie, s-a completat centralizatorul anual privitor la situația perfecționării cadrelor didactice. Centralizatorul a fost solicitat de ISJ Buzau, serviciul “Managementul dezvoltării resurselor umane” și are în vedere evidența participării cadrelor didactice la diverse forme de dezvoltare profesională (grade didactice, cursuri postuniversitare, masterate, proiecte). Această evidență, cât și lista cadrelor didactice care au calitatea de formatori, metodisti ISJ, experți în problematica formării se află în dosarul comisiei de formare continuă. De asemenea, s-a realizat și programarea activității de formare continuă la nivelul unității de învățământ (catedre /comisii metodice, cercuri pedagogice, reuniuni, sesiuni de comunicări).

Pe parcursul semestrului I, în liceul nostru s-a desfășurat cursul de formare „Eficientizarea managementului instituțiilor de învățământ preuniversitar”, organizat de Asociația Egomundi Călărași.

Pe parcursul semestrului I al anului școlar 2019-2020, s-a completat „Fișa personală de formare inițială, evoluție în carieră și dezvoltare profesională”. Astfel, s-a actualizat situația perfecționării cadrelor didactice în ceea ce privește stagiile de formare și numărul de credite acumulate. De asemenea, s-au întocmit diverse situații solicitate de Comisia PAS și CEAC.

În luna februarie 2020, prof. Mihălcescu Iuliana a susținut preinspectia în vederea susținerii Gradului didactic I. În perioada școlii on line, cadrele didactice ale școlii au urmat cursurile organizate de Școala de Valori, Google suite- Tehnologia în educație M1 și Microsoft- Tehnologia în Educație M2.

#### ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII DE FORMARE ȘI PERFECȚIONARE

##### PUNCTE TARI

- interesul cadrelor didactice față de activitatea de formare continuă în vederea obținerii unor credite profesionale transferabile ;
- majoritatea cadrelor didactice au gradul didactic I ;
- suportul conducerii școlii în vederea participării la cursuri de formare / perfecționare .

##### PUNCTE SLABE

- Costuri mari ale programelor de perfecționare.

##### OPORTUNITĂȚI

- oferta variată a CCD și a altor furnizori de formare;
- oferta cursurilor de perfecționare/ master/ studii postuniversitare.

## AMENINȚĂRI

- incoerență și lacune legislative;
- suprasolicitarea cadrelor didactice cu foarte multă documentație.

### **RAPORT privind activitatea Comisiei de monitorizare a parteneriatului cu părinții , anul școlar 2016/2017**

Desfășurarea activității în parteneriat cu părinții, din școala noastră, s- a realizat în conformitate cu planul managerial al comisiei.

În luna septembrie 2019 s-au stabilit comitetele de părinți pe clasă și comitetul reprezentativ al părinților pe școală.

În luna octombrie 2019 s-a realizat o ședință cu reprezentanții părinților pe școală, diriginții și doamna director, în cadrul căreia s-au adus la cunoștință părinților realizările elevilor și ale instituției de învățământ. De asemenea, s-au formulat propuneri pentru anul școlar în curs.

Tot în luna octombrie, a avut loc o ședință cu membrii Consiliului Reprezentativ al Părinților .

În luna decembrie 2019 s-au monitorizat problemele de disciplină.

În lunile februarie și martie 2020 s-au realizat ședințele cu părinții, de către diriginți, în cadrul cărora s-au adus la cunoștință realizările de pe semestrul I.

De asemenea, pe tot parcursul anului școlar, a fost monitorizată activitatea elevilor, prin intermediul diriginților. Părinții au luat la cunoștință de situația elevilor în urma ședințelor organizate sau a lectoratelor realizate săptămânal( în mediul on line, începând cu 11.03.2020) de diriginții fiecărei clase.

### **RAPORT privind activitatea Comisiei de proiecte europene , anul școlar 2018-2019**

| Nr. crt. | Activitate                        | Grad de realizare                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Derularea unui Proiect E-twinning | -derularea proiectului eTwinning “STEM Robotics club” cu elevi ai clasei a 10-a B, <b>octombrie 2019-iunie 2020</b><br><a href="https://twinspace.etwinning.net/95904/home">https://twinspace.etwinning.net/95904/home</a><br>Responsabili<br>Prof. MACADON CARMEN DANIELA<br>Prof. CRETU MAGDALENA<br>Prof. TOMA CRISTINA |

|    |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. | Săptămâna Europeană a Competențelor Profesionale                     | CHA(LLE)NGE - More skillful students guided by VET school & private company <b>18.09.2019</b><br><a href="https://ec.europa.eu/social/vocational-skills-week/your-country_en#evsw-iyc-map-form">https://ec.europa.eu/social/vocational-skills-week/your-country_en#evsw-iyc-map-form</a><br>coordonator, prof MACADON CARMEN DANIELA                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 3. | Transmitere rapoarte finale proiecte europene                        | - <b>noiembrie 2019</b> "More skillful students guided by VET school & private company in a Norwegian experience"<br>Finalizare produse finale<br><a href="https://sites.google.com/a/liceulmoisilbuzau.ro/norwegian-experience/home?authuser=0">https://sites.google.com/a/liceulmoisilbuzau.ro/norwegian-experience/home?authuser=0</a><br>coordonator, prof MACADON CARMEN DANIELA<br>Prof TOMA CRISTINA<br>- <b>decembrie 2019</b> "BETTER PREPARED FOR THE EUROPEAN LABOR MARKET"<br><a href="http://www.elmera.ro/">http://www.elmera.ro/</a><br>coordonator, prof MACADON CARMEN DANIELA<br>prof MIHAI IRINA<br>prof CARBUNEANU VALENTINA |
| 4. | Depunere aplicație Erasmus+, KA1 VET                                 | Better Competences for Better Employability, <b>11.02.2020</b><br>aprobat la 06.07.2020, buget 106524.00 Euro,<br>36 elevi clasa a 11a, 3 profesori însoțitori, an școlar 2020-2021<br>coordonator, prof MACADON CARMEN DANIELA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5. | Exemplu buna practică                                                | Transmis ANPCDEFP Raport privind proiectul<br>"More skillful students guided by VET school & private company in a Norwegian experience" <b>martie 2020</b><br><a href="http://www.eea4edu.ro/en/project/more-skillful-students-guided-by-vet-school-private-company-in-a-norwegian-experience/">http://www.eea4edu.ro/en/project/more-skillful-students-guided-by-vet-school-private-company-in-a-norwegian-experience/</a>                                                                                                                                                                                                                      |
| 6. | Alte proiecte                                                        | Participare - competiția Social Innovation Relay 2020<br><b>decembrie 2019- aprilie 2020</b><br>3 proiecte 11C din care Hummus Sol selectată în primele 20 proiecte<br>prof MACADON CARMEN DANIELA<br>prof MIHALCESCU IULIANA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 7. | Participare cursuri internationale Massive Open Online Course (MOOC) | Enhancing Learning in Computer Science & Mathematics Using Cross Disciplinary Projects - University of Wolverhampton UK,<br><b>aprilie - iulie 2020</b><br><a href="https://www.wlv.ac.uk/news-and-events/latest-news/2020/april-2020/academics-stem-the-gap-in-online-learning-during-covid-19.php">https://www.wlv.ac.uk/news-and-events/latest-news/2020/april-2020/academics-stem-the-gap-in-online-learning-during-covid-19.php</a><br>prof MACADON CARMEN DANIELA                                                                                                                                                                          |

## ANALIZA SWOT an școlar 2019-2020

### I. CURRICULUM

| <u>Puncte tari</u>                                                                                                                                 | <u>Puncte slabe</u>                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Procesul instructiv – educativ se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare                                                           | 1. Demersul didactic este axat mai mult pe cantitatea de informații                                                                      |
| 2. Organizarea școlii respectă normele legislative în vigoare .                                                                                    | 2. Utilizarea preponderentă a unor strategii didactice în care elevul este predominant spectator și nu actor                             |
| 3. Școala abordează activitatea didactică ținând cont de principiul sanselor egale, drepturile și responsabilitățile elevilor fiind clar definite. | 3. Preocuparea insuficientă a profesorilor de a lucra în echipă pentru diverse proiecte                                                  |
| 4. Diversificarea ofertei educaționale prin acreditări în noi calificări (Media, telematică)                                                       | 4. Desfășurarea laboratoarelor și a orelor de instruire practică cu întreaga clasă (28 elevi)                                            |
| 5. Parteneriate cu agenții economici în vederea realizării instruirii practice de către elevi                                                      | 5. Nerespectarea consecventă a Regulamentului de Ordine Interioară de către elevii școlii, fapt ce a condus la scaderea notei la purtare |
| 6. Procesul educațional se desfășoară într-un singur schimb                                                                                        | 6. Procent de corigență ridicat la sfârșitul anului școlar 2018-2019                                                                     |
| 7. Experiența dobândită în organizarea și desfășurarea simpozioanelor adresate elevilor și cadrelor didactice                                      |                                                                                                                                          |

### Oportunități

1. Colaborare cu I.S.J. Buzău, autorități, agenți economici, Consiliul consultativ al elevilor, Comitetul de părinți
2. Regulamente în vigoare (ordine, note M.E.N)
3. Realizarea CDL- urilor în parteneriat cu agenții economici
4. Posibilitatea de a accesa programul european Erasmus+ pentru formare profesională inițială
5. Aplicarea pentru Programul ROSE pentru creșterea rezultatelor obținute de către elevi.
6. Propunerea prin Planul de școlarizare de implementare a învățământului dual

### Amenințări

1. Instabilitatea legislativă și a curriculum-ului în sistemul de învățământ
2. Profilul tehnic este mai puțin solicitat de la an la an de absolvenții de gimnaziu

## II. RESURSE UMANE

### Puncte tari

1. Număr mare de profesori titulari; media de vârste a colectivului este de 40 de ani, vârstă propice afirmării profesionale depline
2. Receptivitatea și transparența managerilor, management echilibrat
3. Comunicare și deschidere pentru elevi
4. Consiliul de Administrație este alcătuit din persoane active, responsabile
5. Școala asigură securitatea elevilor și a cadrelor didactice
6. Existența unui cadru didactic calificat pentru consiliere psihopedagogică
7. Procent bun al elevilor cu medii peste 7

### Oportunități

1. Frecventarea cursurilor de perfecționare și formare continuă
2. Aplicarea legii privind asigurarea calității în învățământul preuniversitar
3. Colaborarea cu unități economice care să ofere burse de studiu și angajamente la absolvire
4. Posibilitatea angajării absolvenților la firmele la care

### Puncte slabe

1. Disponibilitatea scăzută a unor cadre didactice de a lucra în echipă
2. Rezistența la schimbare a unor cadre didactice, tendința de a evita mijloacele moderne de învățământ și de evaluare
3. Elevi cu bagaj redus de cunoștințe care optează pentru unitatea noastră
4. Număr redus de profesori, pentru orele de laborator și instruire practică (1 profesor pentru 28 elevi)
5. Prezență slabă a elevilor la pregătirea pentru examenul de bacalaureat
6. Procent ridicat elevi cu nota la purtare scăzută datorită numărului de absențe acumulat

### Amenințări

1. Lipsa de motivație a elevilor și părinților pentru educație
2. Reducerea numărului de elevi, absolvenți ai învățământului gimnazial, mai ales din mediul rural, care nu optează pentru o formă de învățământ post-gimnazială

a fost organizata instruirea practica.

5. Perfecționarea cadrelor didactice prin aplicarea pentru proiecte cu finanțare europeană

### **III. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE**

#### **Puncte tari**

1. Existența surselor de venituri extrabugetare
2. Existența a 4 laboratoare de informatică din care 2 laboratoare cu calculatoare relativ noi
3. Proiect multilateral Erasmus+ cu finanțare din fonduri europene
4. Sală de sport renovată
5. Existența unui CDI
6. Modernizare parțială a unității (crearea de cabinete și laboratoare)
7. Bibliotecă cu volum mare de cărți pe domenii diferite
8. Existența sprijinului financiar prin Asociația PRO Moșil

#### **Oportunități**

1. Închirierea unor spații ale școlii
2. Finanțare prin proiecte de investiții
3. Aplicarea pentru proiecte cu finanțare europeană

#### **Puncte slabe**

1. Unele cabinete sunt și săli de clasă, neputând fi utilizate ca atare (lipsa spațiului)
2. O parte din baza materială este depășită moral, învechită
3. Clădirea școlii necesită renovare în interior
4. Lipsa dotării tuturor cabinetelor cu videoproiector și calculatoare.

#### **Amenințări**

1. Sistem legislativ inflexibil, complicat și restrictiv, în privința utilizării optime a resurselor

#### **IV. DEZVOLTARE ȘI RELAȚII CU COMUNITATEA**

##### **Puncte tari**

1. Colaborare bună cu I.S.J. Buzău, Poliție, AJOFM, Consiliul Județean
2. Parteneriate cu agenții economici în vederea asigurării instruirii practice
3. Colaborarea cu agenții economici în vederea încadrării absolvenților

##### **Oportunități**

1. Realizarea unui plan de școlarizarea realist în funcție de cererea pieței
2. Participarea la proiecte europene de tip POSDRU, în colaborare cu agenți economici, comunitate locală
3. Parteneriate cu școli similare unității noastre
4. Deschidere din partea Primăriei Buzău

##### **Puncte slabe**

1. Lipsa de interes a părinților de a colabora cu școala
- 2.

##### **Amenințări**

1. Stagnarea industriei la nivel județean
2. Imaginea negativă a învățământului promovată de mass-media

**Întocmit,**

**Director,**

**prof. Voicu Adriana**



## PLAN DE MASURI PENTRUL ANUL ȘCOLAR 2020-2021

| Obiectiv specific                                  | Acțiuni/ activități                                                                                                                  | Termen                                                 | Responsabili                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Creșterea calității procesului instructiv-educativ | Asistențe la orele de curs                                                                                                           | Conform planificării                                   | Voicu Adriana - director<br>Macadon Daniela - responsabil CEAC                                                                                     |
|                                                    | Ședințe ale comisiilor metodice în care se propun activități demonstrative, se analizează accentuând aspectele pozitive și negative, | Conform calendarului de activități comisiilor metodice | Apostol Manuela,<br>Șovăială Carmen,<br>Chioveanu Gabriela,<br>Popescu Adriana, Zahiu Tamara, Ganea Manuela<br>- Responsabilii de comisii metodice |
|                                                    | Prezentări de referate, diseminări de cursuri de formare continuă                                                                    | Conform calendarului de activități comisiilor metodice | Responsabilii de comisii metodice                                                                                                                  |
|                                                    | -Verificarea documentelor de proiectare a activității didactice                                                                      | Permanent                                              | Voicu Adriana - director<br>Responsabilii de comisii metodice                                                                                      |
|                                                    | Diversificarea metodelor de evaluare și creșterea ponderii evaluărilor formative                                                     | Permanent                                              | Responsabilii de comisii metodice                                                                                                                  |
|                                                    | Monitorizarea valorificării resurselor curriculare de care dispune școala                                                            | Permanent                                              | Responsabilii de comisii metodice                                                                                                                  |
|                                                    | Monitorizarea ritmicității notării și a frecvenței la ore                                                                            | Permanent                                              | Diriginții                                                                                                                                         |

|                                                               |                                                                                                                     |               |                                             |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------|
|                                                               |                                                                                                                     |               |                                             |
| Eficientizarea tuturor structurilor din instituție            | Monitorizarea efectuării serviciului pe școală                                                                      | Permanent     | Directorul                                  |
|                                                               | Evaluarea personalului nedidactic pentru anul 2020                                                                  | Ianuarie 2021 | Consiliul de Administrație                  |
|                                                               | Stabilirea modului de gestionare a veniturilor extrabugetare realizate                                              | Lunar         | Consiliul de Administrație<br>Contabilitate |
|                                                               | Analizarea rapoartelor de activitate întocmite de sectoarele din școală (secretariat, contabilitate, administrativ) | Trimestrial   | Consiliul de Administrație                  |
| Promovarea ofertei școlii și adaptarea ei la nevoile elevilor |                                                                                                                     |               |                                             |
|                                                               | Realizarea de pliante, broșuri, panouri pentru promovarea ofertei școlii absolvenților claselor a VIII-a din zonă   | Martie 2021   | Comisia pentru promovarea imaginii școlii   |
|                                                               | Participare la Târgul educațional organizat de CJRAE                                                                | Aprilie 2021  | Comisia pentru promovarea imaginii școlii   |
|                                                               | Prezentări ale ofertei în școlile gimnaziale                                                                        | Mai 2021      | Comisia pentru promovarea imaginii școlii   |

|                                    |                                                                                             |                                     |                                                                                                        |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                    |                                                                                             |                                     |                                                                                                        |
| Îmbunătățirea rezultatelor școlare | Continuarea programelor de pregătire suplimentară pentru bacalaureat                        | Conform graficelor                  | Responsabilii de comisii metodice                                                                      |
|                                    | Organizarea de simulări ale probelor scrise din cadrul examenului de bacalaureat            | Conform graficelor                  | Responsabilii de comisii metodice                                                                      |
| Asigurarea fluidizării informației | Actualizarea site-ului școlii                                                               | Permanent                           | Cheșcă Ciprian                                                                                         |
|                                    | Afișarea hotărârilor CA                                                                     | După fiecare ședință                | Dragomir Simona                                                                                        |
|                                    | Afișarea informațiilor aferente provenite de la MEN, CCD, ISJ                               | Permanent                           | Constantin Marilena                                                                                    |
|                                    | Prezentarea în ședință CP a rapoartelor de activitate                                       | Octombrie 2020, Februarie 2021      | Voicu Adriana - director,<br>Toma Cristina – coordonator educativ<br>Responsabilii de comisii metodice |
|                                    | Identificarea elevilor capabili de performanță și sprijinirea în vederea atingerii acestora | Permanent                           | Responsabilii de comisii metodice<br>Diriginți                                                         |
|                                    | Desfășurarea etapelor olimpiadelor școlare elevilor                                         | Conform graficelor stabilite de MEN | Responsabilii de comisii metodice                                                                      |

|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                          |                                     |                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asigurarea condițiilor de dezvoltare lor personală și profesională a                                                                               |                                                                                                                                                                          |                                     |                                                                                                    |
|                                                                                                                                                    | Stabilirea temelor de proiect în cadrul examenului de evaluare a competențelor profesionale                                                                              | Conform graficelor stabilite de MEN | Responsabilii comisii tehnice                                                                      |
|                                                                                                                                                    | Monitorizarea întocmirii proiectelor pentru examenul de certificare a competențelor profesionale                                                                         | Conform graficelor stabilite de MEN | Conducătorii de proiect                                                                            |
|                                                                                                                                                    | Identificarea de noi agenți economici în vederea desfășurării instruirii practice                                                                                        | Permanent                           | Voicu Adriana – director<br>Profesorii ingineri                                                    |
| Implicarea activă a părinților, comunității locale, a altor instituții, în formarea la elevi a unor atitudini pozitive față de valorile societății | Înștiințarea familiei cu privire la sancțiunile aplicate a elevilor care încalcă prevederile ROFUIP și ROI și cu privire la programul de pregătire suplimentară BAC 2018 | Permanent                           | Voicu Adriana – director<br>Dragomir Simona – responsabil Comisie relația cu familia<br>Diriginții |
|                                                                                                                                                    | Monitorizarea desfășurării ședințelor cu părinții                                                                                                                        | Conform graficului fiecărei clase   | Dragomir Simona – responsabil Comisie relația cu familia                                           |
|                                                                                                                                                    | Elaborarea de proiecte educaționale locale                                                                                                                               | Permanent                           | Toma Cristina – coordonator educativ                                                               |
|                                                                                                                                                    | Desfășurarea de activități extrașcolare cu implicarea altor instituții                                                                                                   | Conform calendarului                | Toma Cristina – coordonator educativ                                                               |
|                                                                                                                                                    | Evaluarea proiectelor aprobate                                                                                                                                           | Conform calendarului                | Voicu Adriana – director<br>Consiliul de Administrație                                             |

|                                                                                                                                     |                                                                                                   |           |                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------|
| Atragerea de resurse financiare extrabugetare în vederea executării unor noi lucrări de investiții și îmbunătățirii bazei materiale | Contractarea serviciilor de închiriere spații și sală de sport în condițiile cele mai avantajoase | Permanent | Voicu Adriana – director<br>Consiliul de<br>Administrație               |
|                                                                                                                                     | Atragerea de sponsorizari si alte fonduri fisa 230 in cadrul Asociatiei Pro Moisil                | Permanent | Voicu Adriana – director<br>Crețu Magdalena –<br>reprezentant profesori |

**Director**

**prof.Voicu Adriana**

