

## PLAN OPERAȚIONAL

An școlar 2020-2021

Domenii strategice de bază:

1. Investiție în resursele umane
2. Dezvoltare curriculară
3. Finanțare și dotare
4. Dezvoltarea relațiilor comunitare

OBIECTIV GENERAL	OBIECTIVE SPECIFICE	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Domenii strategice de bază
I. REALIZAREA UNUI SISTEM EDUCAȚIONAL PERFORMANT, ECHITABIL ȘI EFICIENT	O1 - Proiectarea activităților manageriale la nivelul școlii, a comisiilor metodice și a clasei de elevi	Planuri manageriale și operaționale elocvente și realiste	Planuri manageriale la nivel de școală și comisii metodice realiste, întocmite conform legislației în vigoare	<b>1. Dezvoltare curriculară</b>
	O2 - Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate	Activități relevante pentru desfășurarea procesului instructiv - educativ în condițiile prevăzute de lege și în acord cu nevoile elevilor	Activități didactice bazate pe metodele activ-participative la 80% dintre cadrele didactice Creșterea interesului elevilor pentru activitățile instructiv-educative	
	O3 – Creșterea calității actului educațional, cu scopul ameliorării rezultatelor școlare și obținerea unor rezultate mai bune la concursurile școlare și examenul de bacalaureat	Rezultate îmbunătățite la examenul de bacalaureat, la examenele de certificare a competențelor	Creșterea procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat cu 10% față de anul anterior	

		profesionale și la concursurile școlare		
	O4 - Reducerea absenteismului școlar, a riscului de abandon școlar, prevenirea violenței și creșterea siguranței elevilor	Scăderea numărului de cazuri de violență și a numărului de absențe pe fiecare clasă și per total școală	Scăderea cu 10% a absenteismului Scăderea cu 10% a numărului actelor de violență în cadrul școlii	
	O5 - Asigurarea evaluării corecte a tuturor elevilor	Evaluări corecte, în concordanță cu nivelul de pregătire a fiecărui elev	Cadrele didactice folosesc evaluarea inițială, formativă și cea sumativă. Notele acordate elevilor reflectă nivelul de cunoștințe, deprinderi și competențe acumulate	
O6 - Pregătirea profesională a cadrelor didactice, asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltarea profesională	Cadre didactice bine pregătite metodic și științific	Cel puțin 20% din totalul cadrelor didactice participă la activități de formare	<b>2. Investiție în resursele umane</b>	

OBIECTIV	ACTIVITĂȚI	RESPONSABILI	TERMEN	GRUP ȚINTĂ	INDICATORI
O1 - Proiectarea activităților manageriale la nivelul școlii, a comisiilor metodice și a clasei de elevi	A1 - Analiza și diagnoza activităților al anului școlar 2019-2020	Voicu Adriana - Director Apostol Manuela, Șovăială Carmen, Chioveanu Gabriela, Popescu Adriana, Zahiu Tamara, Ganea Manuela - Responsabilii de comisii metodice Toma Cristina - Coordonator educativ	Septembrie- octombrie 2020	Cadre didactice, cadre didactice auxiliare și cadre nedidactice	Rapoarte de activitate Procese verbale
	A2 - Elaborarea documentelor de management a activităților la toate nivelurile (comisii funcționale, comisii metodice, etc.) pentru anul școlar 2019-2020	Voicu Adriana - Director Apostol Manuela, Șovăială Carmen, Chioveanu Gabriela, Popescu Adriana, Zahiu Tamara, Ganea Manuela -	septembrie – octombrie 2020	Cadre didactice Elevi Părinți	Planuri manageriale

		Responsabili de comisii metodice Toma Cristina - Coordonator educativ			
	A3 – Întocmirea planificărilor calendaristice și a proiectelor unităților de învățare	Voicu Adriana - Director Apostol Manuela, Șovăială Carmen, Chioveanu Gabriela, Popescu Adriana, Zahiu Tamara, Ganea Manuela - Responsabili de comisii metodice Toma Cristina - Coordonator	septembrie 2020 (planificări) și pe parcursul anului școlar (unități de învățare)	Elevi	Planificări calendaristice

OBIECTIV	ACTIVITĂȚI	RESPONSABILI	TERMEN	GRUP ȚINTĂ	INDICATORI
O2 - Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate	A1 - Elaborarea proiectului planului de școlarizare pentru 2021-2022	Voicu Adriana -Director Ganea Manuela, Macadon Daniela, Cheșcă Ciprian, Toma Cristina, Lupu Adrian - membrii C.A	februarie – martie 2021	Elevii Cadre didactice	Procese- verbale din ședințele de avizare CA și CP  Proiectul înaintat spre aprobare către ISJ Buzău
	A2 - Finalizarea RAEI 2019-2020 și întocmirea raportului de autoevaluare după CNDIPT	Voicu Adriana -Director Apostol Manuela - Responsabil CEAC	Octombrie 2020	Elevii Cadre didactice	Procese- verbale din ședințele de avizare CA și CP
	A3 - Realizarea de activități instructiv-educative în parteneriat elev-profesor atât la nivelul unei discipline cât și interdiscipline	Șovăială Carmen, Chioveanu Gabriela, Popescu Adriana, Zahiu Tamara, Ganea Manuela - Responsabilii de comisii metodice Ganea Manuela, Tache Gabriela, Macadon Daniela, Vlad Violeta –	Lunar	Elevii Cadre didactice	Procese- verbale interasistențe

		membrii CEAC			
	A4 – Derularea proiectului Edunetworks, a proiectului ROSE și a proiectului Erasmus+	Voicu Adriana - director Toma Cristina - coordonator educativ Macadon Daniela - coordonator proiecte europene Toti profesorii scolii	Conform graficelor de activități	Elevii Cadre didactice	Rapoarte scrise și procese- verbale
	A5 - Stabilirea ofertei de CDL pentru 2021-2022	Voicu Adriana - Director Lupu Adrian, Apostol Manuela, Chioveanu Gabriela, Șovăială Carmen, Popescu Adriana, Macadon Daniela – comisia de curriculum	Februarie 2021	Elevii	Oferta CDL

	A6 - Încheierea de contracte de colaborare cu agenții economici din zonă pentru efectuarea instruirii practice de către elevi	Voicu Adriana - Director Macadon Daniela - responsabilul ariei curriculare Tehnologii	Permanent	Elevii Comunitatea locală	Contracte încheiate
	A7 - Organizarea Săptămânii Școala Altfel – Să știi mai multe să fii mai bun în condiții optime	Toma Cristina - coordonator educativ	12.04 - 16.04 2021	Elevii	Raportul privind desfășurarea activităților

OBIECTIV	ACTIVITĂȚI	RESPONSABILI	TERMEN	GRUP ȚINTĂ	INDICATORI
O3 – Creșterea calității actului educațional, cu scopul ameliorării rezultatelor școlare și obținerea unor rezultate mai bune la concursurile școlare, la examenul de bacalaureat și la	A1 - Prezentarea și prelucrarea metodologiei de Bacalaureat 2019 și a metodologiei de certificare a competențelor profesionale	Voicu Adriana -director Macadon Daniela - responsabilul ariei curriculare Tehnologii	Octombrie 2020	Elevii claselor terminale	Procese verbale la CP, ședințele cu părinții
examinele de certificare a competențelor profesionale	A2 - Analiza rezultatelor obținute la Bacalaureat 2020 în cadrul fiecărei comisii metodice și la nivel de școală odată cu prezentarea raportului directorului	Voicu Adriana - director Șovăială Carmen, Crețu Magdalena, Apostol Manuela - responsabili comisii metodice	Octombrie 2020	Elevii Părinți Cadrele didactice	Procese verbale CP, Comisii metodice



	<p>A3 - Realizarea graficelor de pregătire suplimentară a elevilor pentru examenele de bacalaureat, certificarea competențelor și olimpiade</p>	<p>Voicu Adriana -director Macadon Daniela - responsabilul ariei curriculare Tehnologii, Șovăială Carmen, Apostol Manuela - responsabili comisii metodice</p>	<p>Octombrie 2020</p>	<p>Elevii</p>	<p>Grafice, Procese-verbale CP</p>
	<p>A4 - Monitorizarea pregătirii elevilor pentru examenul de bacalaureat, certificarea competențelor și olimpiade</p>	<p>Voicu Adriana -director Macadon Daniela - responsabilul ariei curriculare Tehnologii, Șovăială Carmen, Apostol Manuela - responsabili comisii metodice</p>	<p>Permanent</p>	<p>Elevii</p>	<p>Procese-verbale asistențe la ore</p>
	<p>A5 - Organizarea simulărilor examenului de bacalaureat la cls. XI și XII</p>	<p>Voicu Adriana - director Membrii comisiei conform deciziei ISJ</p>	<p>Conform calendarului</p>	<p>Elevii claselor terminale</p>	<p>Rezultate simulări</p>

OBIECTIV	ACTIVITĂȚI	RESPONSABILI	TERMEN	GRUP ȚINTĂ	INDICATORI
O4 - Reducerea absenteismului școlar, a riscului de abandon școlar, prevenirea violenței și creșterea siguranței elevilor	A1 - Elaborarea planului operațional pentru reducerea absenteismului la nivel de școală	Crețu Magdalena - Responsabil comisie de prevenire a violenței în mediul școlar	Octombrie 2020	Elevii Părinții	Planul operațional
	A2 - Încheierea de protocoale de parteneriat cu Poliția de proximitate, Agenția pentru combaterea traficului de persoane, Jandarmeria, Inspectoratul de Poliție Județean, Departamentul de Prevenire și Combatere a Delicvenței Juvenile	Voicu Adriana - director Toma Cristina - coordonator educativ	Pe tot parcursul anului școlar 2020-2021	Elevii Părinții Cadrele didactice	Protocoalele de parteneriat
	A3 - Actualizarea Regulamentului de Ordine Interioară	Tache Gabriela, Chioveanu Gabriela – membrii comisiei	Octombrie 2020	Elevii Personalul școlii	Proces-verbal CP și CA

	A4 - Întocmirea și optimizarea orarului școlii și a graficului de instruire practică	Cheșcă Ciprian, Ganea Manuela, Mihai Irina	Septembrie 2020	Elevii Cadrele didactice	Orarul Graficul de practică
	A5 - Realizarea programării serviciului pe școală de către profesori, personal didactic auxiliar și elevi	Pandrea Cornelia - Responsabilul cu serviciul pe școală	Septembrie 2020	Elevii Cadrele didactice	Graficul și Proces-verbal CA
	A6 - Monitorizarea frecvenței elevilor de la învățământul obligatoriu și aplicarea măsurilor prevăzute în planul de măsuri pentru reducerea absenteismului	Nedu Nicolae - responsabil Comisie disciplină Diriginți	Săptămânal	Elevii	Situația lunară a absențelor pe clase

	A7 - Constituirea Comisie pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar	Voicu Adriana - director Ganea Manuela, Macadon Daniela, Cheșcă Ciprian, Toma Cristina, Lupu Adrian - membrii C.A	Septembrie 2020	Elevi Părinți Cadre didactice	Decizia de constituire
	A8 - Întocmirea Planului anual de prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar	Crețu Magdalena - responsabil comisie Toma Cristina - coordonatorul de proiecte și programe educative	Octombrie 2020	Elevi Părinți Cadre didactice	Procese - verbale
	A9 - Completarea Registrului de evidență a incidentelor din școală	Cadrul didactic de serviciu, conform planificării	permanent	elevi	Registrul completat la timp

OBIECTIV	ACTIVITĂȚI	RESPONSABILI	TERMEN	GRUP ȚINTĂ	INDICATORI
O5 - Asigurarea evaluării corecte a tuturor elevilor	A1 - Evaluarea și notarea ritmică a elevilor pe tot parcursul anului școlar	Anton Cristiana, Ichim Magdalena, Crețu Magdalena – membrii comisiei de verificare a notării ritmice	Semestrial	Elevii	Statistici
	A2 - Folosirea tuturor metodelor de evaluare scrisă, orală sau practică în funcție de nivelurile de inteligență și aptitudinile de învățare individuale ale fiecărui elev	Șovăială Carmen, Apostol Manuela Chioveanu Gabriela, Popescu Adriana, Zahiu Tamara, Ganea Manuela - Responsabilii de comisii metodice	Permanent	Elevii	Portofoliile elevilor și profesorilor
	A3 - Întocmirea graficului lucrărilor scrise semestriale	Șovăială Carmen, Apostol Manuela - Responsabilii de comisii metodice	Noiembrie2020 Aprilie 2021	Elevii	Graficele

OBIECTIV	ACTIVITĂȚI	RESPONSABILI	TERMEN	GRUP ȚINTĂ	INDICATORI
O6 - Pregătirea profesională a cadrelor didactice, asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltarea profesională	A1 - Prezentarea și afișarea graficului mișcării personalului didactic și încadrarea în etapele prevăzute	Chioveanu Gabriela - responsabil comisie mobilitate	Februarie 2021	Cadre didactice	Respectarea termenelor
	A2 - Comunicarea ritmică a informației legate de calendarul mișcării personalului didactic și cerințelor fiecărei etape	Chioveanu Gabriela - responsabil comisie mobilitate	Permanent	Cadre didactice	Rezolvarea problemelor de etapă la termen
	A3 - Întocmirea și depunerea dosarelor pentru înscrierea la definitivat și grade didactice	Șovăială Carmen - responsabil formare continuă	Conform graficului ISJ Buzău	Cadre didactice	Documente doveditoare
	A4 - Asigurarea evaluării cadrelor didactice înscrise la definitivat și grade didactice prin asistențe și inspecții	Voicu Adriana - director Apostol Manuela – responsabil CEAC	Conform graficului ISJ Buzău	Cadre didactice	Registrul de inspecții și PV inspecții

	<p>A5 - Evaluarea obiectivă și în conformitate cu legislația în vigoare a tuturor categoriilor de personal</p>	<p>Voicu Adriana - director  Ganea Manuela,  Macadon Daniela,  Cheșcă Ciprian,  Toma Cristina, Lupu Adrian - membrii C.A  Nedu Nicolae – lider FSLI  Balica Lucica – reprezentant FEN</p>	<p>decembrie 2020(nedidactic), august 2021 (didactic și didactic auxiliar)</p>	<p>Cadre didactice, nedidactice și didactic auxiliar</p>	<p>Fișe de autoevaluare și documentele doveditoare</p>
	<p>A6 - Participarea cadrelor didactice la programe de formare continuă și de perfecționare, organizate de CCD și ISJ și altele</p>	<p>Șovăială Carmen - responsabil formare continuă</p>	<p>Conform graficelor sau ori de câte ori e necesar</p>	<p>Cadre didactice</p>	<p>Documente de prezență, de evaluare, certificate, diplome, adeverințe de participare</p>

	A7 - Participarea personalului didactic auxiliar și nedidactic la programe de formare continuă și de perfecționare	Șovăială Carmen - responsabil formare continuă	Conform graficelor sau ori de câte ori e necesar	Cadre nedidactice și didactic auxiliar	Documente de prezență, de evaluare, certificate, diplome, adeverințe de participare
	A8 - Participarea cadrelor didactice la examenele de definitivare, gradul II și gradul I	Șovăială Carmen - responsabil formare continuă	Conform calendarelor aprobate MEN	Cadre didactice	Certificate
	A9 - Participarea cadrelor didactice la activitățile metodice la nivel local, județean și național	Șovăială Carmen - responsabil formare continuă Apostol Manuela Chioveanu Gabriela, Popescu Adriana, Zahiu Tamara, Ganea Manuela - Responsabilii de comisia metodice	Conform graficelor	Cadre didactice	Procese-verbale, adeverințe de participare



	A10 - Participarea cadrelor didactice la sesiuni de comunicări, simpozioane, concursuri împreună cu elevii	Șovăială Carmen, Apostol Manuela Chioveanu Gabriela, Popescu Adriana, Zahiu Tamara, Ganea Manuela - Responsabilii de comisii metodice	Conform calendarelor	Cadre didactice	Documente de prezență, de evaluare, certificate, diplome, adeverințe de participare
	A11 - Asigurarea calității activităților de formare continuă a personalului didactic prin monitorizarea impactului programelor de formare la nivelul clasei de elevi	Voicu Adriana - director Macadon Daniela – responsabil CEAC Toma Cristina – coordonator educativ	Conform graficelor de asistență ale directorilor	Elevii	Fișele de asistență la oră

### Estimarea resurselor necesare

Resurse umane	Resurse materiale	Resurse financiare
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ directori</li> <li>✓ consilier educativ</li> <li>✓ diriginți</li> <li>✓ comisie calitate</li> <li>✓ șefi de catedre</li> <li>✓ comisia formare continuă</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ tehnică de calcul și multiplicare</li> <li>✓ servicii comunicare</li> <li>✓ consumabile</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ cf. buget proiectat/aprobat</li> </ul>

OBIECTIV GENERAL	OBIECTIVE SPECIFICE	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	DOMENII STRATEGICE DE BAZĂ
<p align="center">II. EFICIENTIZAREA PROCESULUI INSTRUCTIV/EDUCATIV</p>	<p>O1 - Adaptarea ofertei învățământului profesional și tehnic la cererea de pe piața muncii prin implementarea parteneriatului de tip dual</p>	<p>Școlarizarea pe calificările autorizate în anul anterior, nivel 5 - Școala postliceală – tehnician aparate electromedicale și Școala de maiștri – maistru aparate și instalații electrice) în acord cu nevoile agenților economici și în învățământul dual</p>	<p>Realizarea a cel puțin o clasa de învățământ profesional/dual pentru agenți economici din zonă, a unei clase de postliceală și a unei clase de maiștri</p>	<p align="center"><b>1. Dezvoltare curriculară</b></p>
	<p>O2 - Asigurarea accesului la învățământ, prin crearea de șanse egale la educație</p>	<p>Elevi din toate mediile sociale participanți la concursuri și olimpiade școlare la nivel județean și național</p>	<p>Rezultate bune la concursuri și olimpiade școlare la nivel județean și național</p>	

OBIECTIV	ACTIVITĂȚI	RESPONSABILI	TERMEN	GRUP ȚINTĂ	INDICATORI
O1 - Adaptarea ofertei învățământului profesional și tehnic la cererea de pe piața muncii și implementarea parteneriatului de tip dual	A1 - Sondarea cerințelor agenților economici din județul Buzău pentru necesarul de forță de muncă	Voicu Adriana - director Macadon Daniela - responsabil arie curriculara Tehnologii	Anual	Elevi Părinți	Răspunsurile agenților economici
	A2 -Stabilirea proiectului planului de școlarizare pentru învățământul profesional pentru anul școlar 2021-2022	Voicu Adriana - director Ganea Manuela, Macadon Daniela, Cheșcă Ciprian, Toma Cristina, Lupu Adrian - membrii C.A	Decembrie 2020	Elevi Părinți	Plan de școlarizare aprobat de ISJ
	A3 - Încheierea contractelor de instruire practică cu agenții economici	Voicu Adriana - director Macadon Daniela - responsabil arie curriculara Tehnologii	Octombrie 2020	Elevi Părinți	Numărul contractelor încheiate

OBIECTIV	ACTIVITĂȚI	RESPONSABILI	TERMEN	GRUP ȚINTĂ	INDICATORI
O2 - Asigurarea accesului la învățământ, prin crearea de șanse egale la educație	A1 - Mediatizarea ofertei școlare pentru anul școlar 2021-2022 în rândul absolvenților de clasa a VIII-a	Lupu Adrian, Mihai Irina, Macadon Daniela, Chitoc Nicolai, Cheșcă Ciprian, Cărbuneanu Valentina – membrii comisiei de promovare a imaginii școlii	Pe întreg parcursul anului școlar	Elevi clasa VIII Părinți	Realizarea planului de școlarizare
	A2 - Orientarea școlară și profesională a elevilor din toate clasele pentru continuarea studiilor sau integrarea pe piața muncii prin derularea de proiecte în parteneriat cu CJRAE	Cărbuneanu Valentina - consilier psihopedagog  Toma Cristina - coordonator educativ	Conform graficelor proiectelor	Elevi Părinți	Procese verbale ore de dirigenție, Rapoartele profesorului psihopedagog

	A3 - Asigurarea pregătirii suplimentare a elevilor capabili de performanțe pentru participarea la concursuri și olimpiade	Șovăială Carmen, Apostol Manuela Chioveanu Gabriela, Popescu Adriana, Zahiu Tamara, Ganea Manuela - Responsabilii de comisii metodice	Permanent	Elevi	Rezultate la olimpiade și concursuri
	A4 - Monitorizarea inserției absolvenților pe piața muncii și în învățământul superior și postliceal	Lupu Adrian, Chioveanu Gabriela, Filip Sergiu, Vlad Violeta, Mihai Irina, Ichim Magdalena	Iunie-august 2021	Elevii	Situația inserției absolvenților

### Estimarea resurselor necesare

Resurse umane	Resurse materiale	Resurse financiare
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ directori</li> <li>✓ consilier educativ</li> <li>✓ diriginți</li> <li>✓ comisie calitate</li> <li>✓ șefi de catedre</li> <li>✓ cadre didactice</li> <li>✓ reprezentanți agenți economici</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ tehnică de calcul și multiplicare</li> <li>✓ servicii comunicare</li> <li>✓ consumabile</li> <li>✓ laboratoare și cabinete funcționale</li> <li>✓ mijloace și materiale didactice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ cf. buget proiectat/aprobat</li> </ul>

OBIECTIV GENERAL	OBIECTIVE SPECIFICE	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	DOMENII STRATEGICE DE BAZĂ
III. ASIGURAREA FINAȚĂRII ȘI BAZEI MATERIALE PENTRU DESFĂȘURAREA ÎN CONDIȚII OPTIME A ACTULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV	O1 - Exploatarea eficientă a resurselor didactico-materiale și dezvoltarea acestora în vederea creșterii eficienței educației și a calității actului instructiv-educativ	Activități bazate pe resurse didactico-materiale noi și atractive, în acord cu nevoile elevilor	Asigurarea resurselor didactico-materiale, financiare în vederea bunei desfășurări a activității instructiv-educative	<b>3.Finanțare și dotare</b>
	O2 - Utilizarea eficientă a fondurilor alocate și găsirea de surse alternative de finanțare	Laboratoare dotate cu fonduri din venituri proprii	Bugetul de venituri proprii crește cu minim 5%	

OBIECTIV	ACTIVITĂȚI	RESPONSABILI	TERMEN	GRUP ȚINTĂ	INDICATORI
O1 - Exploatarea eficientă a resurselor didactico-materiale și dezvoltarea acestora în vederea creșterii eficienței educației și a calității actului instructiv-educativ	A1 - Realizarea de lucrări de igienizare a clădirii școlii	Voicu Adriana – director Stoica Eugenia - contabil	Septembrie 2020 sau ori de câte ori e necesar	Cadre didactice Elevi	Recepție lucrări Procese-verbale
	A2 - Continuarea lucrărilor de întreținere a școlii	Voicu Adriana – director Stoica Eugenia - contabil	Permanent	Personalul școlii Elevi	Recepție lucrări Procese-verbale
	A3 - Monitorizarea modului de utilizare a resurselor didactico-materiale existente	Șovăială Carmen, Apostol Manuela Chioveanu Gabriela, Popescu Adriana, Zahiu Tamara, Ganea Manuela - Responsabilii de comisia metodice	Permanent	Cadre didactice Elevi	Rapoarte de asistențe și interasistențe

	A4 – Confeccionarea și achiziționarea de noi materiale didactice	Voicu Adriana – director Șovăială Carmen, Apostol Manuela Chioveanu Gabriela, Popescu Adriana, Zahiu Tamara, Ganea Manuela - Responsabilii de comisii metodice	Permanent	Cadre didactice Elevi	Cabinete și laboratoare dotate corespunzător
--	--	---	-----------	--------------------------	--



OBIECTIV	ACTIVITĂȚI	RESPONSABILI	TERMEN	GRUP ȚINTĂ	INDICATORI
O2 - Utilizarea eficientă a fondurilor alocate și găsirea de surse alternative de finanțare	A1 - Realizarea unui proiect de buget și a unui plan de achiziții realist și care să asigure buna funcționare a școlii, pentru anul 2020-2021	Voicu Adriana – director Stoica Eugenia - contabil	August 2020	Personalul școlii Elevii	Fondurile propuse
	A2 - Identificarea de noi surse prin accesarea de proiecte europene, sponsorizări, donații	Voicu Adriana – director Stoica Eugenia – contabil  Macadon Daniela – responsabil comisie proiecte europene	Permanent	Personalul școlii Elevii	Fondurile existente

### Estimarea resurselor necesare

Resurse umane	Resurse materiale	Resurse financiare
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ directori</li> <li>✓ șefi de catedre și compartimente</li> <li>✓ diriginți</li> <li>✓ părinți</li> <li>✓ personal administrativ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ tehnică de calcul și multiplicare</li> <li>✓ programe legislație și contabilitate</li> <li>✓ servicii comunicare</li> <li>✓ consumabile</li> <li>✓ materiale reparații</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ cf. buget proiectat/aprobat</li> </ul>

OBIECTIV GENERAL	OBIECTIVE SPECIFICE	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	DOMENII STRATEGICE DE BAZĂ
IV. ASIGURAREA TRANSPARENȚEI DECIZIILOR ȘI ÎMBUNĂTĂȚIREA RELAȚIILOR CU COMUNITATEA LOCALĂ	O1 - Îmbunătățirea colaborării cu comunitatea locală, cu organizații nonguvernamentale, cu asociații culturale-sportive, cu sindicatele și agenții economici	Activități de interes pentru elevi desfășurate în colaborare cu diverse instituții	Numărul Contractelor de colaborare încheiate crește cu 5%	<b>4.Dezvoltarea relațiilor comunitare</b>
	O2 - Popularizarea școlii în cadrul comunității locale	Participarea la evenimentele organizate în comunitatea locală, activități de diseminare exemplare de bună practică în mass-media și în mediul virtual	Numărul și calitatea acțiunilor de popularizare crește cu minim 10%	
	O3 - Dezvoltarea sistemului de control managerial intern în cadrul instituției	Respectarea întocmai a standardelor în vigoare	Implementarea standardelor în proporție de 90%	

OBIECTIV	ACTIVITĂȚI	RESPONSABILI	TERMEN	GRUP ȚINTĂ	INDICATORI
O1 - Îmbunătățirea colaborării cu comunitatea locală, cu organizații nonguvernamentale, cu asociații culturale-sportive, cu sindicatele și agenții economici	A1 - Organizarea și desfășurarea lectoratelor cu părinții pe școală și la nivelul claselor	Dragomir Simona – responsabil comisie relația cu familia	Periodic	Părinți Elevi	Procese-verbale
	A2 - Încheierea de contracte de colaborare cu agenții economici pentru efectuarea instruirii practice de către elevi și cu alte organizații	Voicu Adriana - director Macadon Daniela - responsabil aria curriculară tehnologii Toma Cristina - coordonator educativ	Periodic	Elevi	Contracte Procese-verbale
	A3 - Participarea la acțiunile organizate de autoritățile locale	Voicu Adriana - director Toma Cristina - coordonator educativ	Conform solicitărilor primite	Elevi	Procese-verbale

OBIECTIV	ACTIVITĂȚI	RESPONSABILI	TERMEN	GRUP ȚINTĂ	INDICATORI
O2 - Popularizarea școlii în cadrul comunității locale	A1 - Încheierea de parteneriate cu alte școli și continuarea celor inițiate în anul școlar anterior	Voicu Adriana - director Toma Cristina - coordonator educativ	Permanent	Elevi Cadre didactice	Contracte de parteneriat Procese-verbale
	A2 - Continuarea parteneriatelor Inspectoratul Județean de Poliție, ALOFM, Palatul Copiilor, Biblioteca Județeană, etc	Voicu Adriana - director Toma Cristina - coordonator educativ	Permanent	Elevi Cadre didactice	Contracte de parteneriat Procese-verbale
	A3 - Întocmirea Ofertei școlare pentru 2018-2019 și participarea la Târgul Liceelor	Lupu Adrian, Mihai Irina, Macadon Daniela, Chitoc Nicolai, Cheșcă Ciprian, Cărbuneanu Valentina – membrii comisiei de promovare a imaginii școlii	Sem II	Elevi Părinți	Procese-verbale
	A4 - Actualizarea paginii WEB a liceului	Cheșcă Ciprian	Permanent	Elevi Părinți	Pagina web

OBIECTIV	ACTIVITĂȚI	RESPONSABILI	TERMEN	GRUP ȚINTĂ	INDICATORI
O3 - Dezvoltarea sistemului de control managerial intern în cadrul instituției	A1 - Constituirea comisiei pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial și a echipei de gestionare a riscurilor	Voicu Adriana - director Ganea Manuela, Macadon Daniela, Cheșcă Ciprian, Toma Cristina, Lupu Adrian - membrii C.A	Septembrie – octombrie 2020	Tot personalul școlii	Decizia
	A2 - Actualizarea programului de dezvoltare a sistemului de control managerial	Voicu Adriana, Macadon Daniela, Toma Cristina, Apostol Manuela, Stoica Eugenia, Cheșcă Ciprian, Mihai Irina - membrii comisie SCIM	Septembrie – octombrie 2020	Tot personalul școlii	Existența programului și aplicarea lui
	A3 - Revizuirea regulamentului de funcționare al Comisiei pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a	Voicu Adriana, Macadon Daniela, Toma Cristina, Apostol Manuela, Stoica Eugenia, Cheșcă Ciprian, Mihai Irina -	Octombrie 2020	Tot personalul școlii	Existența regulamentului și aplicarea lui

	implementării și dezvoltării sistemului de control intern/managerial	membrii comisie SCIM			
	A4 - Realizarea raportărilor semestriale și de final de an și transmiterea lor către Primărie	Președinte Comisia pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării și dezvoltării SCMI	Semestrial	Tot personalul școlii	Rapoarte

### Estimarea resurselor necesar

Resurse umane	Resurse materiale	Resurse financiare
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ directori</li> <li>✓ consilier educativ</li> <li>✓ diriginți</li> <li>✓ comisie calitate</li> <li>✓ elevi</li> <li>✓ părinți</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ tehnică de calcul și multiplicare</li> <li>✓ servicii comunicare</li> <li>✓ consumabile</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ cf. buget proiectat/aprobat</li> </ul>

DIRECTOR,

Prof. Voicu Adriana